

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA RACOVITA

Cod de identificare fiscala: 4342839; Adresa: Strada: Strada Calea Custura, nr. 53; Localitate: Racovita; Cod Postal: 817105; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: achizitii.buzau@gmail.com; Nr de telefon: +40 239698725; Fax: +40 239698791; Persoana de contact: Ion Margarit; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.racovita-br.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE EXPLOATARE AGRICOLĂ ÎN COMUNA RACOVIȚA, JUDEȚUL BRĂILA"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4342839_2025_PAAPD1570214

II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției îl constituie Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE EXPLOATARE AGRICOLĂ ÎN COMUNA RACOVIȚA, JUDEȚUL BRĂILA". Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta în anuntul de participare simplificat și fisa de date a achizitiei la sectiunea I.1 din Fisa de date a achizitiei, respectiv 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Termenul limita pana la care Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar și complet la toate solicitarile de clarificari depuse cu respectarea termenului limita stabilit în anuntul de participare: 6 zile

calendaristice inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4511800,05 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 45118 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221 Brăila

Locul principal de executare:

Drumuri de Exploatare Agricolă în Comuna Racovița, Județul Brăila

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl constituie Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "MODERNIZARE DRUMURI DE EXPLOATARE AGRICOLĂ ÎN COMUNA RACOVIȚA, JUDEȚUL BRĂILA". Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta în anuntul de participare simplificat si fisa de date a achizitiei la sectiunea I.1 din Fisa de date a achizitiei, respectiv 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Termenul limita pana la care Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet la toate solicitarile de clarificari depuse cu respectarea termenului limita stabilit în anuntul de participare: 6 zile calendaristice inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: MODERNIZARE DRUMURI DE EXPLOATARE AGRICOLĂ ÎN COMUNA RACOVIȚA, JUDEȚUL BRĂILA

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul National de Dezvoltare Rurala - PNDR

II.2.14 Informatii suplimentare

Executie lucrari pentru „MODERNIZARE DRUMURI DE EXPLOATARE AGRICOLĂ ÎN COMUNA RACOVIȚA, JUDEȚUL BRĂILA”, in conformitate cu proiectul tehnic, caietele de sarcini, intocmit de SC DM BUILDINGS & ROADS ENGINEERING & PARTNERSHIP SRL legislatia, normativele si standardele in vigoare.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Prețul Contractului poate fi ajustat atunci când posibilitatea de ajustare rezultă din aplicarea directă a dispozițiilor legale, în conformitate cu prevederile art. 222 alin. (3) și (9) din Legea nr. 98/2016. Cu titlu de exemplu, ajustarea prețului este aplicabilă pe toată perioada de derulare a Contractului în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul Contractului.

Pretul Contractului de executie lucrari se ajustează prin aplicarea următoarei formule de ajustare a prețurilor:

$$= \times [(\% + \%) + (1 - \% - \%) \times] + (-) + (1 - \%) \times \{(-) \times [(\% + \%) + (1 - \% - \%) \times] - (-),$$

unde:

- valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

- valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

m- valoarea aferenta cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;

- indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

- indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință;

- este indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";

- Indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie si Prognoze, valabil în luna de referință, pentru data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n", potrivit anexei nr. 4;

% - procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății;

% p - procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat se va considera 3% din valoarea situației de plată;

% - coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat in funcție de tipul de construcție;

luna „n” – luna depunerii solicitării de plată;

Luna de referință reprezintă luna anterioară față de data limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru. Dacă nu a existat un asemenea termen, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare sau în alte situații similare, luna de referință va fi cu 30 de zile înainte de data semnării contractului.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictate, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gîsca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edicatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante,cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante,cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edicatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante,cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edicatoare, după caz.

Persoanele cu funcții de decizie privind organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt următoarele: Tudorel Gișca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achiziții publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de către operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți), odată cu depunerea DUAE.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții sustinatori, subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la analiza evaluării ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edicatoare, după caz.

Persoanele cu funcții de decizie privind organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt următoarele: Tudorel Gișca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achiziții publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de către operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți), odată cu depunerea DUAE.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții sustinatori, subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la analiza evaluării ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general

consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din

Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie,

Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si . 58 - 60 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la analiza evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edictatoare, dupa caz.

Persoanele cu functii de decizie privind organizarea, derularea si nalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gisca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – membru comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva

Se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr.98/2016 de catre operatorii economici la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terti si subcontractanti), odata cu depunerea DUAE.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Cerința nr.1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sect

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Cerința nr.2 OE au obligația transmiterii datelor privind beneficiarii reali în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 încă din faza depunerii ofertelor cat si depunerii documentelor suport DUAE.

Modalitatea de îndeplinire: OE vor declara că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu a datelor privind beneficiarii reali în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 încă din faza depunerii ofertelor cat si depunerii documentelor suport DUAE conform Instructiunea nr.1 (<https://www.mdlpa.ro/uploads/articole/attachments/64f877c76237d366838802.pdf> - pag.2) Ofertantul va completa - Declarația privind datele beneficiarul/beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. (Formular nr. 7 – Modele de formulare) Declarația va fi actualizată și depusă în mod obligatoriu de ofertantul declarat câștigător /ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător (după caz) înainte de semnarea contractului de achiziție și va fi actualizată în mod regulat (la depunerea rapoartelor de progres în cadrul implementării obiectului contractului) până la încetarea relațiilor contractuale. Notă: Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absenta lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publica, in situația depunerii unei singure oferte.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 4.500.000,00 lei, fara TVA, la nivelul unuia sau maxim 3 contracte.

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 4.500.000,00 lei, fara TVA, la nivelul unuia sau maxim 3 contracte. Lucrări similare: Prin lucrari similare se inteleg lucrari in domeniul constructiei / reabilitarii / modernizarii / intretinerii de autostrazi si/sau drumuri expres, si/ sau drumuri de interes national, si/sau drumuri de interes judetean, si/sau drumuri de interes local-drumuri comunale, strazi, si/sau infrastructura aeroportuara, si/sau constructii hidrotehnice care au in componenta o cale de comunicatie de tip infrastructura rutiera.

Nota: Din documentele ce vor fi prezentate de ofertanti trebuie sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului si modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale. Ultimii 5 ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. In cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ. *) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13) Pentru calculul prețului contractelor exprimat în euro sau în alte monede se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul mediu comunicat de către Banca Nationala a României pentru anii în care au fost derulate contractele în cauza. Documentele redactate în alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata

Modalitatea de îndeplinire In vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "α: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Partea IV: Criterii de selectie", In conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016. Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, pentru fiecare contract în parte, urmatoarele documente, dar fara a se limita la: - copii ale unor părți relevante al contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandări, procese verbale de recepție, certificate de bună execuție, certificate constatatoare, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica. - Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru îndeplinirea cerinței. - Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru îndeplinirea cerinței. Documentele emise sau contrasemnate de beneficiari publici sau privati, trebuie sa conțină următoarele informații, astfel încat să fie furnizate toate informațiile solicitate si necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experienta similara: - Denumirea părților; - Obiectul și nr. contractului; - Valoarea în lei, fără TVA; - Perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare); Note: 1. Daca un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE. 2. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terți, în acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. 3. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul susținător va completa DUAE. 4. În cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul susținător, în conformitate cu Formularul anexat. Angajamentul ferm va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. b) Documentele transmise ofertantului de către tertul/ terții sustinător/ susținători din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/ terții sustinător/ susținători asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură

electronică extinsă. c) Certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ PV de recepție și montaj din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul. Ofertantul trebuie să prezinte informații privind partea din contract pe care are, eventual, intenția să o subcontracteze.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul. Ofertantul trebuie să prezinte informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Aceștia vor depune odata cu DUAE și acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentației de Atribuire). Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea Autorității Contractante. Ofertantul trebuie să precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Modalitate de îndeplinire Ofertantul va completa DUAE cu indicația de îndeplinire globală a criteriilor de calificare și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motive de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Cerințe specifice: DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant. Ofertantul va completa DUAE cu indicația de îndeplinire globală a criteriilor de calificare și va avea anexat acordul de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție publică. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emise în condițiile legii prevăzute la art. 154 alin. (4), lit. b) din Legea 98/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a. Legea privind achizițiile nr. 98/2016 Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016; www.anap.gov.ro H.G nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnicoeconomice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, Hotarare nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Legea 10/1995 cu modificarile si completările ulterioare, privind calitatea in constructii

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica:

Licitatia electronica se va organiza conform prevederilor Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016 actualizate.

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este pretul total. Licitatia electronica se va desfasura intr-o singura runda a 24 ore.

Licitatia electronica va incepe la 2 zile lucratoare de la transmiterea invitatiei.

Invitatiile se transmit simultan pe cale electronica tuturor participantilor.

Sistemul informatic pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de ofertare informatii necesare acestora pentru a-si determina pozitia pe care o ocupa in clasament.

In vederea participarii la licitatie electronica operatorii economici trebuie sa fie înregistrati si sa detina certificat digital valid pentru acces în sistem.

Informatii disponibile despre echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii, precum si modalitatea de inregistrare la: www.e-licitatie.ro

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Pentru întocmirea corectă și completă a ofertei tehnice, se recomandă efectuarea unei vizite la amplasamentul lucrării/proiectului. Această vizită are scopul de a permite ofertanților să evalueze în mod direct condițiile existente, să identifice eventualele constrângeri tehnice și să colecteze toate informațiile necesare pentru elaborarea unei oferte conforme cu cerințele beneficiarului.

În cadrul vizitei, ofertanții vor putea:

- Examina caracteristicile terenului și condițiile specifice amplasamentului.
- Verifica accesul și infrastructura existentă.
- Evalua eventualele obstacole care ar putea influența desfășurarea lucrărilor.
- Obține clarificări suplimentare din partea beneficiarului cu privire la cerințele tehnice și organizatorice.

Recomandăm ca vizita la amplasament să fie efectuată înainte de depunerea ofertei, pentru a evita omisiuni sau inadvertențe în documentația tehnică și financiară.

Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentului. Vizitarea amplasamentului se poate realiza doar pe bază de notificare prealabilă, cu cel puțin 48 de ore înainte de realizarea vizitei. Notificarea intenției de vizitare a amplasamentului se va transmite prin email. Recomandăm ca vizitarea amplasamentului să se realizeze cu cel puțin 10 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autoritățile contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare

Cu excepția eventualelor constrângeri de natura tehnica și/sau legala, in cazul in care vor exista limitari, conditionari sau restrictii impuse de ofertant in raport cu cerintele Caietului de sarcini, oferta va putea fi declarata ca fiind neconforma.

Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini (cu anexele acestuia) reprezinta cerinte minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanta, scop in care solutiile ofertate in cadrul Propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Având în vedere importanța proiectului și urmărind evitarea pe cât posibil a apariției unor evenimente de orice natură care ar putea afecta buna execuție a contractului, Autoritatea Contractantă solicită cu insistență potențialilor ofertanți să întreprindă toate

diligențele pentru a dobândi o înțelegere clară a cerințelor tehnice și a clauzelor contractuale

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de Sarcini și ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității Lucrărilor.

De asemenea, Propunerea Tehnica trebuie sa convingă Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire Ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale in vigoare.

Propunerea tehnica a Ofertantului trebuie sa includă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit factorilor de evaluare adoptați.

Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului față de cerințele prezentate in documentația de atribuire.

În cazul in care oferta tehnica nu respecta toate cerințele prevăzute in documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către Ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini, Autoritatea Contractanta are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

Formularul 9 va fi completat potrivit modelului.

Propunerea Tehnica va mai contine:

1. Abordarea si metodologia propuse pentru prestarea serviciilor, datele de intrare si datele de iesire pentru activitatile din cadrul contractului

2. Planul de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei particularizat la lucrare, care va cuprinde cel putin urmatoarele:

- A) Modul de asigurare al calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii.
- B) Procedurile tehnice de executie ale principalelor categorii de lucrari (obiecte) privind realizarea obiectivului.
- C) Planul de control si verificare a calitatii lucrarilor executate pentru obiectivul de investitie pe fiecare categorie de lucrari in parte;

3. Reperetele privind managementul, logistica si planificarea aplicata pentru realizarea contractului .

In aceasta sectiune, ofertantul, pe baza informatiilor mentionate in specificatiile tehnice din documentatia de atribuire si a cunostintelor proprii, trebuie sa faca o prezentare detaliata privind:

- (A) planificarea activitatilor contractului prin care ofertantul sa indice toate etapele esentiale executiei lucrarilor,
- (B) strategia de aprovizionare cu resursele necesare realizarii contractului;
- (C) adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul lucrarii;
- (D) aspectele de ordin operational ale lucrarilor existente ce trebuie mentinute.

4. Graficul de executie. Se solicita intocmirea graficului de executie a lucrarilor in acord cu specificatiile de la pct. 3 din caietul de sarcini - document ce va reflecta progresul in timp al proiectului coroborat cu o alocare adecvata de resurse umane si materiale necesare realizarii contractului.

5. Modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesar si obligatorii

In aceasta sectiune, ofertantul va include:

Organigrama cuprinzatoare care identifica în mod clar personalul pe care ofertantul trebuie sa îl utilizeze la realizarea serviciilor și lucrărilor incluse in contract. In aceasta sectiune, ofertantul, pe baza informatiilor mentionate in specificatiile tehnice din documentatia de atribuire si a cunostintelor proprii, trebuie sa faca o prezentare detaliata privind:

- A. Rolurile si responsabilitatile personalului propus (minimal> sef de proiect / santier + Responsabil tehnic cu executia + Inginer topograf avand minim calificarile specificate inc aietul de sarcini al procedurii)
- B. Liniile de comunicare intre mebrii echipei implicate in contract

Tot in aceasta sectiune se va prezenta si Strategia utilizata de ofertant pentru prevenirea conflictului de interese

5. Planul cu masurile privind protectia mediului. Se vor respecta masurile de protectie a mediului pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari.

6. Planul de management al riscurilor aferent lucrarii.

Se va prezenta abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în caietul de sarcini. In aceasta sectiune, ofertantul, pe baza informatiilor mentionate in specificatiile tehnice din documentatia de atribuire si a cunostintelor proprii, trebuie sa faca o prezentare detaliata privind:

- A. Sistemul de gestiune a riscurilor si oportunitatilor
- B. Identificarea / gestionarea si minimalizarea riscurilor care pot afecta securitatea si sanatatea lucratorilor si a celorlalti participanti la procesul de munca pe santier
- C. Riscuri de accidentare/masuri de prevenire si protectie pe categoare de lucrari
- D. Principalele măsuri de prevenire și protecție
- E. Analiza de riscuri aplicata la lucrare, care va evidentia factorii de risc / sursele de pericol identificate / efectele factiolor de risc / modalitati de gestionare a acestor riscuri

7. Declaratie privind respectarea reglementarilor din domeniul social si al relatiilor de munca. (Formular nr. 5).

Suplimentar, Ofertantii vor preciza modul concret de aplicare si promovare in cadrul executiei lucrarilor a prevederilor legate in

vigoare referitoare la principiile tratamentului egal, nediscriminării și egalității de șanse.

8. Memoriul de organizare a șantierului: descrierea organizării de șantier aferentă/necesară executiei. În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în specificațiile tehnice din documentația de atribuire și a cunoștințelor proprii, trebuie să facă o prezentare detaliată privind: accesul pe șantier, curățenia șantierului, programul de lucru pe șantier, asigurarea utilitatilor, modul de protejare a utilitatilor existente, măsuri de securitate și sănătate în muncă în cadrul organizării de șantier, planul de organizare a șantierului, inclusiv Schemele de semnalizare a zonei de drum în lucru.

9. Se va preciza perioada de garanție acordată de minim 36 luni. Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere cu privire la perioada de garanție asumată

Se va prezenta un plan privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție (nu mai mare de 10 zile calendaristice) și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului.

În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în specificațiile tehnice din documentația de atribuire și a cunoștințelor proprii, trebuie să facă o prezentare detaliată privind:

- A. Resurse materiale, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului;
- B. Modalitatea efectivă de asigurare a mentenanței lucrărilor în perioada de garanție
- C. Modalitatea efectivă de realizare a operațiunilor de supraveghere și intervenții
- D. Modalitatea efectivă de realizare a reparațiilor și întreținerii lucrărilor realizate pe categorii de lucrări:

10. Liste de cantități/articole, cu încadrări conform Normativelor indicatoare de deviz întocmite pentru asigurarea realizării tuturor operațiunilor menționate în PT dar și pentru demonstrarea modului de formare a ofertei financiare.

11. Declarație de însușire a clauzelor contractuale / model de contract însușit.

Se accepta formularea de amendamente la clauzele declarate ca și facultative, caz în care se va prezenta și lista amendamentelor respective.

12. Măsurile de conservare a lucrărilor pe timp de iarnă.

În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în specificațiile tehnice din documentația de atribuire și a cunoștințelor proprii, trebuie să facă o prezentare detaliată privind: Responsabilități generale în construcții pe timp friguros, Depozitarea și conservarea materialelor, Protejarea obiectivelor sistate, Construcții speciale de șantier, instalații și rețele de șantier, Protejarea utilităților și mijloacelor de transport

13. Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Formular nr. 8) .

Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică.

Instituii competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările referitoare la : - condițiile de muncă și protecția muncii: ministerul muncii, familiei și protecției sociale-www.mmuncii.ro -impozitare: Ministerul finanțelor publice:www.mfinante.ro -protecția mediului: Ministerul Mediului și Padurilor-www.mmediu.ro

Pentru eventualele neclarități și omisiuni, ofertanții au obligația de a solicita clarificări anterior datei limită de depunerea a ofertelor, în condiții descrise în prezenta documentației de atribuire.

Nota 1: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate.

Ofertele care prevăd o durată de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.

Nota 2: Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informații cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire a contractului și a modelului de formular pentru propunere financiară din Fișierul Formulare și Anexele la acesta .

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare legate de obiectul contractului de servicii și lucrări propus.

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

Toate informațiile tehnice incluse în Oferta nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și financiară, care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (în sensul prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice). În vederea respectării confidențialității ofertelor cade în sarcina ofertanților de a prezenta dovezi cu privire la cele declarate.

Valoarea ofertată de către Contractant în oferta financiară nu va depăși valoarea estimată totală a contractului.

• La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

- Ofertantul va include și va evidenta separat, în cadrul propunerii financiare toate și orice costuri legate de:
 - executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati (obligatoriu)
 - executia lucrarilor aferente organizarii de santier (dupa caz),
 - intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare si, respectiv executia lucrarilor de intretinere in perioada de garantie (prevazute la punctul 9 din propunerea tehnica) (obligatoriu)
 - executia lucrarilor de protejare a mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrarilor (dupa caz)
 - procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini (dupa caz).

• Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta centralizatorul cu lucrarile executate de asociati / subcontractanti.

- Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor și va contine formularele:
 - un centralizator al cheltuielilor pe obiectiv;
 - centralizatoare ale cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte;
 - liste cu cantitati / articole de lucrari, cu incadrari realizate conform Normativelor indicatoare de deviz intocmite pentru asigurarea realizarii tuturor operatiunilor mentionate in PT dar și pentru demonstrarea modului de formare a ofertei financiare.
 - liste anexa cuprinzand consumurile de resurse materiale / umane / echipamente și/sau transporturi;
 - lista cu cantitati de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotari (dacă este cazul);
 - fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (dacă este cazul);
 - listele cu cantitati de lucrari pentru constructii provizorii organizare de santier (dupa caz)

• Se va mai detalia:

- (1) tariful mediu orar de manopera,
- (2) procentul oferat pentru cheltuielile indirecte
- (3) procentul de profit estimat.

Oferta financiara va prezenta o analiza a pretului oferat (stabilit prin insumarea tuturor sumelor platibile pentru îndeplinirea contractului) raportat la valoarea estimata fara TVA a contractului,

Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru contract vor fi respinse.

Prețul total al Ofertei va fi transmis confidențial.

Celelalte informații incluse în Propunerea Financiara nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate.

Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiara a Ofertantului.

Ofertantul consimte ca dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiara care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractanta are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Nota 1: Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Nota 2: Ofertantul va elabora Propunerea Financiara astfel încât toate prețurile oferate să fie exprimate în valori cu maxim 2 (doua) zecimale.

Nota 3: Propunerea financiara trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Nota 4: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 5: Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie întocmită cu respectarea tuturor instrucțiunilor din cadrul documentației de atribuire, fiind semnată de către reprezentantul legal al operatorului economic participant la procedură, sau de către împuternicit – caz în care se prezintă împuternicirea în cadrul ofertei, cu indicarea limitelor mandatului și actelor ce pot fi semnate valabil de către mandatar.

Toate documentele ofertei se întocmesc prin indicarea numelui și prenumelui semnatarului, precum și indicarea funcției deținute în cadrul operatorului economic, fiind obligatorie includerea acestor date în document, pe lângă semnătura olografă.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Perioada de valabilitate a ofertelor 120 zile.

Se vor completa formularele puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Toate certificatele și documentele vor fi redactate în limba română. Certificatele și documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Documentul care atestă constituirea garanției de participare va fi transmis în SEAP în format electronic, semnat cu semnătura electronică extinsă. Dovada constituirii garanției de participare va fi postată în SEAP până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- Dovada constituirii garanției de participare;
- DUAE;
- Propunerea tehnică și
- Propunerea financiară

sub forma unor fișiere electronice, semnate electronic.

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi încărcate în SEAP. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro

Nota 1: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor ofertate din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate.

Nota 2: Orice oferta care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informații carora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi respinse ca inacceptabile și/sau neconforme.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu documentația de atribuire, ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei.

Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare stabilite prin prezenta fisa de date, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare respective, astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire (DUAE) .

Ofertantul cistigator are obligatia de a prezenta documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, in urma unei solicitari scrise din partea autoritatii contractante, in termenul prevazut in continutul acesteia, care nu poate fi mai mic de 3 zile lucratoare.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si de transmitere a datelor:solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Intrebări din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la sectiunea Documentatie, clarificari si decizii din cadrul anuntului /invitatiei de participare.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea Intrebări), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, cf legii 455/2001. In situatia in care operatorii economici uzeaza e dreptul de a prezenta o declaratie pe propria raspundere privind modul de indeplinire a cerintelor de calificare, acest document va fi luat in considerare numai in conditiile in care anexa la declaratie va indica in mod concret modul de indeplinirea cerintelor de calificare, respectiv numerele de inregistrare pentru documente emise de terti, cifre pentru indeplinirea plafoanelor valorice, contracte similare (numar/data/beneficiar/obiect/nr./recomandare/numar proces verbal de receptie), etc..

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv componenta tehnica (calitate) urmata de componenta financiara (pretul ofertei). În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Tudorel Gîsca-primar, Turcu Fanel-viceprimar, Dinicu Elena Iuliana-secretar general, Cireașe Ionica-contabil, Răducan Adrian-responsabil achizitii publice, Fătu Aurel-consilier local, Licsandru Dănuț-consilier local, Brescsanu Petrică-consilier local, Maraloiu Ștefan-consilier local, Andrei Nicolae-consilier local, Sălbatecu Nelu-consilier local, Jarcu Nicu-consilier local, Turcu Fănel - președinte comisie, Răducan Adrian - membru comisie, Orzaru Florin - membru comisie, Mutei Săndel – comisie, Cireașe Ionica - membru de rezerva, Dinicu Elena Iuliana - membru de rezerva.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-