

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### ORAS BALCESTI

Cod de identificare fiscala: 2541720; Adresa: Strada: Aleea Petrache Poenaru, nr. 1; Localitate: Balcesti; Cod Postal: 245400; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO415 Valcea; Adresa de e-mail: primariabalcesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0250840352; Fax: +40 0250840352;  
Persoana de contact: CONSTANTIN ALECA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.balcesti.senap.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Contract de lucrari pentru obiectivul de investitii

Titlu Proiect: Construire, dotare si amenajare Gradinita Benesti, oras Balcesti", cod SMIS 343078- finantat prin Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 343078/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Atribuirea contractului de lucrari pentru obiectivul de investitii, Titlu Proiect: Construire, dotare si amenajare Gradinita Benesti, oras Balcesti", cod SMIS 343078- finantat prin Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Obiectivul Specific 4.2-

Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online Fond: Fondul European de Dezvoltare Regională Prioritatea 6 - Educatie moderna si incluziva

Total valoarea pentru contractul de executie lucrari - 5.332.978,54 lei:

Cap.1.2 Amenajarea terenului-15.110,26 lei

Cap.1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala-38.854,96 lei

Cap.4.1 Constructii si instalatii-4.748.829,03lei

Cap.4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale-44.367,14lei

Cap.4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj-464.945,00 lei

Cap.5.1 Organizare de santier-20.872,15 lei

Dotarile nu fac obiectul prezentei proceduri de atribuire.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor"

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 5332978,54 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 53329,78 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

#### Locul principal de executare:

Orasul Balcesti, judetul Valcea

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Funcțiunea clădirii propuse este de grădiniță cu program normal, destinată pentru 3 grupe de copii (grupa mică, mijlocie și mare), cu spații educaționale, auxiliare și tehnico-administrative la nivel de parter.

Clădirea asigură: săli de grupă, spații pentru servirea mesei, vestiare pentru copii, grupuri sanitare dedicate, spații pentru personal, spații tehnice și depozități, precum și circulații și spații tampon necesare

Total valoarea pentru contractul de executie lucrari - 5.332.978,54 lei:

Cap.1.2.Amenajarea terenului-15.110,26 lei

Cap.1.3.Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala-38.854,96 lei

Cap.4.1.Constructii si instalatii-4.748.829,03lei

Cap.4.2.Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale-44.367,14lei

Cap.4.3.Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj-464.945,00 lei

Cap.5.1.Organizare de santier-20.872,15 lei

Dotarile nu fac obiectul prezentei proceduri.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Obiectivul Specific 4.2-Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și

învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online Fond: Fondul European de Dezvoltare Regională Prioritatea 6 - cod SMIS 343078

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Vest Oltenia

### II.2.14 Informatii suplimentare

Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Obiectivul Specific 4.2-Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și

învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online Fond: Fondul European de Dezvoltare Regională Prioritatea 6 - Educatie moderna si incluziva

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru lucrările real executate, plățile datorate de autoritatea contractantă executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului poate fi ajustat doar în conformitate cu prevederile art. 222^2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Instrucțiunii ANAP nr.1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru, în situația în care contractul se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni de la data semnării de către ambele părți.

Ajustarea prețului se va aplica după următoarea formulă:

$$A_n = av + (1-av) * I_n/I_o,$$

unde

– „ $A_n$ ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „ $n$ ” (valoarea estimată contractuală pentru toate lucrările efectuate până la sfârșitul lunii, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

– „ $av$ ” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;  $av=0$

– „ $I_n$ ” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ $n$ ”.

– „ $I_o$ ” este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.”

Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### **Cerinta 1:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### **Descriere:**

conform fisei de date

##### **Cerinta 2:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### **Descriere:**

conform fisei de date

##### **Cerinta 3:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### **Descriere:**

conform fisei de date

##### **Cerinta 4:**

##### **Motiv excludere:**

Faliment

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerința se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau

judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declaratie de neincadrare in prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura (oferant, asociat, subcontractant si tert sustinator)

2.Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilieri locali: Oprea Nicolae, loja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor, in vederea organizarii procedurilor de achizitie: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomiresti, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, judetul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026

#### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

1. Oferanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, in conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere,o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declaratie de neincadrare in prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE de catre toti participantii la procedura (oferant, asociat, subcontractant si tert sustinator)

2.Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilieri locali: Oprea Nicolae, loja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor, in vederea organizarii procedurilor de achizitie: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomiresti, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, judetul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Alea Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect;

Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin, referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilierii locali: Oprea Nicolae, loja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor, în vederea organizării procedurilor de achiziție: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomirești, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, județul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestări servicii nr. 2286/23.02.2026

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odata cu DUAЕ de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilierii locali: Oprea Nicolae, loja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor, în vederea organizării procedurilor de achizitie: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomirești, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, județul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026

#### **Cerinta 8:**

##### **Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

##### **Descriere:**

conform fisei de date

#### **Cerinta 9:**

##### **Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odata cu DUAЕ de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de

atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilierii locali: Oprea Nicolae, Iojă Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor, în vederea organizării procedurilor de achiziție: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomirești, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, județul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026

#### **Cerinta 10:**

##### **Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

##### **Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilierii locali: Oprea Nicolae, Iojă Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor, în vederea organizării procedurilor de achiziție: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomirești, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, județul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026

#### **Cerinta 11:**

##### **Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

##### **Descriere:**

conform fișei de date

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Valeanu Lidia Cristina, consilier -manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii publice proiect; Babeanu Elena, consilier, responsabil financiar proiect; Rachinoiu Florin ,referent, responsabil tehnic proiect; Chirca Ioana, responsabil vizibilitate proiect .

Consilierii locali: Oprea Nicolae, loja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor, în vederea organizării procedurilor de achiziție: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomirești, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, județul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2286/23.02.2026 .

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

conform fișei de date

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

conform fișei de date

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovații de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

conform fisei de date

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### **Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

#### **Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

#### **Descriere:**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1.Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator ONRC. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia

La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție"unde apare textul "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț"ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

##### **Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

##### **Modalitatea de indeplinire:**

Experienta similara

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Operatorul economic va face dovada ca a executat, in ultimii 5 ani, lucrari similare, in baza a minim unu - maxim trei contracte, a caror valoare cumulata sa fie cel putin egala cu valoarea de 5.000.000 lei, exclusiv TVA.

Experienta similara trebuie sa priveasca lucrari de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Dacă termenul limită de depunere a ofertelor se va modifica, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Daca un grup de operatori economici depun oferta comuna, cerinta minima privind experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Pentru conversia leu/alta valuta se va lua in considerare cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an.

Conversia in lei a valorii contractelor se va face la cursul leu/alta valuta, comunicat de BNR aferent anului intocmirii proceselor verbale de receptie la terminarea lucrarilor/receptie finala.

Modalitatea de indeplinire

La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție"unde apare textul "În

cea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț” ofertantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative (copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare) care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații:

-denumirea părților;

-obiectul lucrării

-beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;

-cantitatea

-valoare în lei, fără Tva;

-procentul îndeplinit din lucrare.

vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Odata cu formularul DUAE se va prezenta, dacă este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator si documentele anexe la angajament

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP este 53.329,79 lei. Perioada de valab. a GP: va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valab. a of.(120 zile de la data limita stabilita pentru depunerea of.). Modul de const a GP: conf art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016. GP trebuie sa fie neconditionata si irevocabila. GP se va restitui in conf. cu art. 154^1 din Legea 98/2016. Instr de garantare se transmite în SEAP împreuna cu of și celelalte doc. ale acesteia, cel mai târziu la data si ora-limită de dep a of., și trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Se va utiliza cursul de schimb BNR valab cu 5 zile inainte de data limita dep a of.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul GBE este de 10% din val. fără TVA a contr și se va constitui conf.art. 154, alin.(4) din Legea 98/2016.GBE se const. Prin virament bancar sau printr-un instr. de garantare emis în condițiile legii.Of. declarat castigator are obligatia de a o const. in termen de 5 zile lucrătoare de la data semnarii contr.GBE se poate const. și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru fact parțiale. Contractantul are obligația de a deschide la unit. Trez Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția AC.Suma inițială care se depune nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din val. contr.AC are obligatia de a restitui GBE conf.art.154^2, alin.5 din Legea 98/2016.PV de receptie la terminarea lucrarilor și, respectiv, de receptie finala pot fi intocmite si pt parti/obiecte din/de lucrare,daca acestea sunt distincte din pct de vedere fizic si functional,proportional cu val. lucr. receptionate.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Obiectivul Specific 4.2-Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online Fond: Fondul European de Dezvoltare Regională Prioritatea 6 - Educație modernă și incluzivă,cod SMIS 343078

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

.H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

### III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini din cadrul Documentației de atribuire. Prin propunerea tehnică ofertantul va demonstra o metodologie adecvată de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților.

Propunerea tehnică se va întocmi și prezenta în conformitate cu Formularul-cadru prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Toate informațiile solicitate în cadrul acestui formular vor fi depuse în mod obligatoriu de ofertanți, sub sancțiunea excluderii din procedura. Se vor respecta în mod obligatoriu condițiile de forma și de fond impuse prin acest formular.

Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității contractante.

Propunerea tehnică se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere prevăzută în anunțul de participare și va cuprinde, cel puțin:

1. Abordarea și metodologia propuse pentru execuția lucrărilor
2. Riscuri ce pot afecta derularea Contractului
3. Resursele necesare pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor
4. Planul de management al calității în cadrul Contractului
5. Organizarea și planificarea în timp a activităților pe durata Contractului

6. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asocieri)
7. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților
8. Organizarea de șantier propusă
9. Măsuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată
10. Garanția acordată lucrărilor
11. Durata de execuție a lucrărilor
12. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3 cf Hot.907/2016), fara valori;
13. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport – fără valori.
14. Listele cu echipamente si utilaje, respectiv dotari (Formular F4 cf Hot.907/2016)
15. Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (Formular F5 cf Hot.907/2016);
16. Ofertantul va respecta principiile DNSH, drept care, în cadrul ofertei depuse, Ofertantul va depune un memoriu în care va justifica integrarea considerentelor DNSH și a măsurilor de atenuare care se impun a fi adoptate în vederea asigurării conformității atât în cadrul procedurilor de licitație și de achiziție, prin includerea în propunerea tehnica a măsurilor privind respectarea principiului „Do o Significant Harm” (DNSH), cât și în etapa de execuție a lucrărilor.  
Ofertantul va depune si Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului
17. Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică ce sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală în conformitate cu prevederile art. 57 alineat (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică.
18. Se vor prezenta toate atestarile necesare pentru executia contractului mentionate prin caietul de sarcini.
  - Informațiile solicitate prin Formularul-cadru prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire;
  - Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale propuse de Autoritatea contractantă, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire. Orice amendamente/proponeri cu privire la clauzele contractuale se vor face înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări;
  - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire. Atât ofertantul cat si fiecare dintre subcontractanții nominalizați în ofertă (dacă este cazul) vor prezenta, conform art. 51 alin. (1) si art. 55 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, câte o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii (în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire). Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la impozitare, la protecția mediului și la regulile obligatorii privind condițiile de muncă și de protecția muncii sunt: Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Muncii și Justiției Sociale, Inspekția Muncii și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii; Neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă ; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);

5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
8. Formularele C6,C,7C8,C9

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Dotările aferente cap 4.5. nu fac obiectul prezentei proceduri.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1.Potrivit dispozițiilor art. 123 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

După caz, documentele prezentate vor fi însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.

2. În conformitate cu prevederile art. 60 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici au obligația de a transmite oferta în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP, în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE, în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă conform art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în caz contrar devin aplicabile prevederile art. 137 alin. (2), lit. j) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Valoarea totală a propunerii financiare (determinată conform cap. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare), SE CRIPTEAZA ÎN SEAP. Toate documentele de fundamentare a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia – asociat/terț/subcontractant. Se va prezenta imputernicire legală – semnata de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei însoțită după caz de traducere autorizată în limba română. Prin imputernicire se va autoriza semnatul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

3. Oferta se va depune însoțită de dovada constituirii garanției de participare. Dovada constituirii garanției de participare se va face similar prevederilor referitoare la transmiterea documentelor în format electronic, respectiv va fi încărcată electronic în SEAP, sub semnatura electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

4. În situația în care oferta este depusă de un grup de operatori și/sau ofertantul prezintă subcontractanți/terți susținători, se va prezenta un formular DUAE separat pentru fiecare ofertant, asociat, terț susținător și subcontractant, dacă este cazul, odată cu oferta, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat. Note: a) Numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta (art.104 alin. (1) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare). b) Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. c) La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. d) Oferta trebuie să fie semnată de o persoană imputernicită sau autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. În conformitate cu prevederile art.47 din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire: a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză; b) să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

## VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul poate verifica amplasamentul lucrarilor. În cazul în care ofertantul nu sesizează în termen eventualele neconcordanțe care ar putea apărea între documentația existentă în SICAP și situația existentă în teren pentru a fi clarificate înainte de data limită de depunere a ofertelor, acesta își asumă toate riscurile care decurg din acest caz. Caietul de Sarcini este completat de prevederile Proiectului Tehnic. Orice referinta la standarde, denumiri, furnizori, alte aspecte din documentatia de atribuire, se vor citi cu mentiunea echivalent Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebari").

Caietul de Sarcini este completat de prevederile Proiectului Tehnic. Orice referinta la standarde, denumiri, furnizori, alte aspecte din documentatia de atribuire, se vor citi cu mentiunea echivalent

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-