

## **FORMULARE NECESARE ELABORĂRII OFERTEI**

Privind atribuirea contractului de execuție lucrări necesare realizării  
obiectivului de investiții:

### **Renovarea gradinitei din comuna Scorteni si transformarea in hub de dezvoltare a competentelor digitale si dotarea cu echipamente IT”**

1. Formularul nr. 1 – Instrument de garantare;
2. Formularul nr. 2 - Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016
3. Formularul nr. 3 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională;
4. Formularul nr. 4 – Model Acord de asociere;
5. Formularul nr. 5 – Model Acord de subcontractare;
6. Formularul nr. 6 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;
7. Formularul nr.7 – Imputernicire (privind persoana care urmeaza sa semneze cu semnatura electronica extinsa)
8. Formularul nr. 8 – Imputernicire mandate
9. Formularul nr. 9 – Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential
10. Formularul nr. 10 - Declarație privind datele de identificare ale operatorilor economici participanți în procedura de atribuire în calitate de ofertant /ofertant asociat / subcontractant / terț susținător;
11. Formularul nr. 11 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
12. Formularul nr. 12 - Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576;
13. Formularul nr. 13 – Declarație de disponibilitate;
14. Formularul nr. 14 – Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale;
15. Formularul nr. 15 – Formularul de oferta;
16. Formularul nr. 15.1 – Anexa nr. 1 la Formularul de oferta.
17. Formularul nr. 16 – Listă specialiști
18. Formularul nr. 17 – Declarație privind beneficiarii reali
19. Formularul nr. 18 – Propunere tehnică

## INSTITUȚIE DE CREDIT/SOCIETATEA DE ASIGURĂRI EMITENTĂ

(denumirea instituției de credit/societății de asigurări emitentă)

**INSTRUMENT DE GARANTARE**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică:

.....  
(denumirea contractului)

Către:

Adresa:

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului .....(denumirea contractului de achiziție publică), noi

.....(denumirea băncii/societății de asigurare),  
având sediul înregistrat la ..... (adresa băncii/societății de asigurare), ne obligăm **irevocabil și necondiționat**, față de Autoritatea Contractantă Județul Bacău, să plătim suma de .....(în cifre), adică.....(în litere), respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului..... (denumirea-numele) garantat,

în cazul existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a. ofertantul ..... (denumirea/numele), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b. oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul

..... (denumirea/numele) nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului;

b<sup>1</sup>) “oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

- c. oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul

.....  
(denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

.....  
(DENUMIREA/NUMELE)

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca sau Societatea de Asigurare ..... în ziua ..... luna ..... anul

.....  
(semnătura autorizată)

**Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la procedura simplificata pentru atribuirea contractului de

lucrari \_\_\_\_\_ organizată de **COMUNA SCORTENI**, declar că **oferantului unic/ ofertantului asociat/ tertul sustinator/subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (*dupa caz*) ori persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (*dupa caz*) participa în procesul de verificare/evaluare a ofertelor.

b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (*dupa caz*) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

c) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (*dupa caz*) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant**

**Tert susținător**

**Formularul nr. 3**

.....

**(denumirea operatorului economic)**

### **ANGAJAMENT FERM**

**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională**

**(în conformitate cu prevederile art. 179 lit. a), b) din Legea nr. 98/2016)**

Notă: acest formular va fi completat de tertul susținător care nu are și calitatea de subcontractant.

Cu privire la procedura de atribuire organizată de [denumirea autorității contractante] în calitate de Autoritate Contractantă pentru atribuirea Contractului ..... [denumirea contractului], pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr. .... [introduceți nr. Anunțului de participare]/..... [introduceți data].

Noi, ..... [introduceți numele/denumirea completa a Tertului susținător], având sediul social în ..... [introduceți adresa completa, telefonul, faxul, emailul Tertului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): ..... [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: ..... [introduceți datele] și reprezentat prin ..... [introduceți numele persoanei sau

persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția ..... [introduceți numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Autoritatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător], ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de ..... [denumirea ofertantului] prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Autoritatea contractanta, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

- i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele tehnice, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: ..... [terțul susținător va menționa resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția candidatului/ofertantului]
- ii. Modalitatea în care vor fi implicate efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este ..... [terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în execuția/prestarea lucrărilor/serviciilor pentru care acordă susținerea]

Noi, ..... [denumirea terțului susținător], ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului de achiziție publică resursele mai sus menționate, într-un termen de .... [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător]:

- a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Autorității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;
- b) Ne obligăm să despăgubim direct Autoritatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;
- c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Autoritatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;
- d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul de achiziție publică/sectorial încheiat cu autoritatea/entitatea contractantă;
- e) Quantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de .... [introduceți suma] lei
- f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Autoritatea Contractantă. În situația în care ..... [denumirea ofertantului] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător] ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție publică, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin

clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, lucrările/serviciile din contractul de achiziție publică/sectorial care vor fi executate/prestate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus..

Noi, ..... [denumirea ofertantului], declarăm că vom invoca susținerea acordată de \_\_\_\_\_ [denumirea terțului susținător] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezulta din prezentul Angajament.

Noi, ..... [denumirea ofertantului], înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva \_\_\_\_\_ [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională (art. 179 lit. a), b) din Legea nr. 98/2016 nu implica alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care da dreptul Autorității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul desustiner..... [denumirea ofertantului].

Data completării,

.....

Terț, susținător

..... (semnătură autorizată)

Ofertant

..... (semnătură autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise candidatului/ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;
- Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial.

Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocierie, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului din  
..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare .....,  
cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar ....., deschis la  
....., adresa banca: ....., reprezentata de  
..... având funcția de..... , în calitate de asociat -

**LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului  
din ....., sub nr. ...., cod unic de înregistrare  
....., cont ....., deschis la .....,  
reprezentata de ....., având funcția de .....,  
, în calitate de **ASOCIAT**

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

**Art. 2.1** Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1) .....
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de JUDETUL BACAU pentru atribuirea contractului /acordului cadru .....(*obiectul contractului/acordului-cadru*)

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,  
cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Alte activități ce se vor realiza în comun (se detaliaza):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

**Art. 2.3.** Partea / partile din contract pe care le va realiza individual fiecare membru al asocierii (se detaliaza):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

**Art. 2.4** Asocierea va incheia Contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre COMUNA SCORȚENI a comunicarii rezultatului procedurii.

**Art. 2.5.** Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.6.** Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

### **CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu JUDETUL BACAU, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

### **CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.**

**Art. 4.1.** Partile convin ca Liderul de asociere este.....(denumirea societatii)  
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se împuternicește ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

**Art. 4.5.** In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea / derularea contractului "....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

### **CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului contractului

c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile Contractului.

## **CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE**

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuării operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

### **Datele de identificare sunt urmatoarele:**

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: *\* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania.*

**Art. 6.2.** In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:  
..... % (in litere),  
..... % (in litere)

**Art. 6.3.** Asociatii convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii și prin obținerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat și al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de furnizare si prestare a serviciilor conexe furnizării, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

**Art. 6.6.** (1) Prezentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ și fiscal romana, conform Acordului Contractual.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

**LIDER ASOCIAT**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)*

*Nume si prenume*

.....

(semnatura si stampila)

**ASOCIAT 1**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)*

*Nume si prenume*

.....

(semnatura si stampila)

**ASOCIAT n**

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)*

*Nume si prenume*

.....

(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

Nota 3: *In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.*

**ACORD DE SUBCONTRACTARE NR. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_  
în vederea participării la procedura de achiziție publică a contractului .....**

**I. PARTILE CONTRACTANTE**

**Art. 1.** Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din  
..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare .....,  
cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la  
....., adresa bancă: ....., reprezentată de  
..... având funcția de....., în calitate de

**Contractant**

și

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului  
din ....., sub nr. ...., cod unic de înregistrare  
....., cont ....., deschis la .....,  
reprezentată de ....., având funcția de .....,  
în calitate de **Subcontractant**.

**II. OBIECTUL ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE**

**Art. 2.1.** În situația în care contractul va fi încheiat cu Contractantul, partile se angajează ca  
.....(denumirea subcontractantului) în calitate de Subcontractant, să realizeze  
următoarea/ următoarele parte/parti sau activitate/ activități din contractul ce va fi încheiat între  
Contractant și Autoritatea Contractantă, în calitate de Autoritate Contractantă/ Beneficiar:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Art. 2.2.** Partile declară ca activitățile ce vor fi îndeplinite de Subcontractant în cadrul contractului  
de achiziție publică și enunțate la art. 2.1 sunt în concordanță cu solicitările din Documentația de  
Atribuire.

**Art. 3.1** Partile se angajează ca activitățile ce vor fi îndeplinite de Subcontractant în cadrul  
contractului potrivit art. 2.1 să fie realizate în aceleași condiții ca cele stipulate în Contractul încheiat  
între Contractant și Autoritatea Contractantă, sens în care, în situația în care Contractantul este  
desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică, Partile vor încheia un Contract de  
Subcontractare în conformitate cu oferta depusă de Contractant, care va conține cel puțin informațiile  
din prezentul Acord de Subcontractare cu privire la activitățile ce vor fi îndeplinite de subcontractant,  
procentul partilor subcontractate și opțiunea privind efectuarea plăților direct de către Beneficiar către  
Subcontractant.

**Art. 3.2.** Contractul de Subcontractare prezentat în momentul semnării contractului între Contractant  
și Beneficiar va conține, suplimentar față de informațiile minim obligatorii menționate la Art. 3.1, o  
anexă specifică privind plata directă, în care partile:

- a) vor consemna optiunea privind realizarea platii Subcontractantului direct de catre Beneficiar (daca se solicita acest lucru);
- b) vor preciza contul bancar al Subcontractantului;
- c) vor indica, partea din Lucrari pentru care este desemnat Subcontractantul, partea din suma aferenta Subcontractantului, astfel incat sa fie stabilita metoda concreta de evaluare si certificare a partii aferente Subcontractantului din fiecare plata efectuata de catre Beneficiar.

### III. VALOAREA PRESTATIILOR SUBCONTRACTATE SI MODALITATEA DE PLATA

**Art. 4.** Partile convin ca valoarea activitatilor ce vor fi indeplinite de Subcontractant potrivit art. 2 sa fie in procent de \_\_\_\_\_ din Pretul Contractului incheiat intre Contractant si AUTORITATEA CONTRACTANTA.

**Art. 5.** Avand in vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, ....., in calitate de Subcontractant, optez/ nu optez pentru a fi platit direct de catre AUTORITATEA CONTRACTANTA, in calitate de Autoritate Contractanta/ Beneficiar al Contractului ....

### IV. ANGAJAMENTUL FERM PRIVIND SUSTINEREA ACORDATA CONTRACTANTULUI

**Art. 6.** In virtutea calitatii noastre de tert sustinator al ..... (*denumirea Contractantului*) pentru indeplinirea cerintei/cerintelor de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala, in situatia in care acesta întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului incheiat cu AUTORITATEA CONTRACTANTA, noi, .....(*denumirea Subcontractantului tert sustinator*), garantam Autorității Contractante, neconditionat si irevocabil, acordarea susținerii necesare pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de Contractant prin Contractul ce urmează a fi încheiat între acesta și AUTORITATEA CONTRACTANTA.

**Art. 7.** Noi, ..... (*denumirea Subcontractantului tert sustinator*), vom raspunde față de Autoritatea Contractantă in cazul în care ..... (*denumirea Contractantului*) intampina dificultati in derularea contractului. În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția Contractantului resursele necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică, in limitele sustinerii acordate.

**Art. 8.** Noi, ..... (*denumirea Contractantului*), declarăm că vom invoca susținerea acordata de ..... (*denumirea Subcontractantului tert sustinator*) pentru indeplinirea Contractului, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derulării contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul sustinerii acordate de ..... (*denumirea Subcontractantului tert sustinator*).

**Art. 9.** Noi, ..... (*denumirea Contractantului*), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva \_\_\_\_\_ (*denumirea Subcontractantului tert sustinator*) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul Acord de Subcontractare si angajament ferm, in conformitate cu prevederile Contractului.

**Art. 10.** Noi, ..... (*denumirea Subcontractantului tert sustinator*), ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (*denumirea ofertantului*) **utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice SI/SAU personalul** necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului.

**Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice SI/SAU personalul, după caz, pe care noi** ..... (*denumirea terțului susținător*) **le vom mobiliza in cadrul contractului sunt urmatoarele:**

1.....

2.....  
3.....etc.

**Art. 11** Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru AUTORITATEA CONTRACTANTA, cu excepția celor incluse de Contractant in Propunerea sa Financiara.

**Art. 12** Prezentul Acord de Subcontractare reprezintă totodata si angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182 alin. (3) din Legea 98/2016, care dă dreptul AUTORITATEA CONTRACTANTA de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin prezentul angajament de susținere privind capacitatea tehnica.

**Nota 1:** Prezentul Acord de Subcontractare conține clauzele minime obligatorii, partile putând adăuga orice alte clauze privind obligatiile asumate.

**Nota 2:** In sensul art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, si tinand cont de prevederile art. 48 alin. (1), impreuna cu Acordul de Subcontractare care este, totodata, si Angajament ferm, **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de catre Subcontractantul tert sustinator** din care va rezulta modul efectiv prin care acesta din urma va asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere. Acestea se vor constitui in anexe la prezentul Acordul de Subcontractare/ Angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ utilaje/instalatii/echipamente/financiare, etc.*) pe care **Subcontractantul tert sustinator** le va mobiliza in cazul in care Contractantul intampina dificultati pe parcursul derularii Contractului încheiat cu AUTORITATEA CONTRACTANTA sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de Contractant si Subcontractantul tert sustinator prin Acordul de Subcontractare/ Angajamentul ferm.

**Subcontractantul tert sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.**

**Nota 3:** In situatia in care ofertantul (Contractantul) este o Asociere, Acordul de subcontractare care reprezinta totodata si Angajamentul ferm, va fi semnat de reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

**Data completării,**

.....

**Contractant**

**Nume si prenume**

.....

**(semnatura reprezentant legal)**

**Subcontractant si tert sustinator**

**Nume si prenume**

.....

**(semnatura reprezentant legal)**

## OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**  
**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în .....(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului/Asocierii** .....(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului.....(denumirea contractului) organizată de Județul Bacău declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Ofertant/subcontractant**

(denumirea ofertantului/subcontractantului – sau după caz a Asocierii)

**Reprezentant legal/imputernicit al ofertantului/subcontractantului  
sau imputernicit al Asocierii**

(numele și prenumele ; semnatura și stampila)

*Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în oferta.*

## OPERATOR ECONOMIC

(denumirea operatorului economic)

## IMPUTERNICIRE

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în .....(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** ..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI nr. ...., CIF nr. ...., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ...., domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., CNP .....

....., avand functia de ....., **să semneze cu semnatura electronica extinsa**, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a **contractului de .....** (**denumirea contractului**)

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE);
4. Documentele de calificare;
5. Raspunsurile la clarificari;
6. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

\_\_\_\_\_  
(numele persoanei imputernicite)

\_\_\_\_\_  
(semnatura persoanei imputernicite)

Denumirea mandantului

S.C. \_\_\_\_\_  
reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)  
avand functia de

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și stampila)

Nota: in cazul unei Asocieri – se va prezenta Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire .

**Formularul nr. 8**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ (denumire)

### ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de licitație deschisa pentru atribuirea contractului de achiziție publica \_\_\_\_\_, organizată de Județul Bacău.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură să negocieze toate condițiile viitorului contract (inclusiv prețul final al ofertei) și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
5. Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C. ....  
reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

**Formularul nr. 9**

**OFERTANT**

*(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)*

**DECLARAȚIE**

**privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential**

**Titlul Contractului: .....**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic/asocierii** ..... (denumire/denumire asociere), având calitatea de **ofertant**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

**1.** obligatiile Autoritatii contractante prevazute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

---

---

---

**Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016:** "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

**ofertantii vor atasa la prezentul formular dovada/dovezile care confera caracterul de confidentialitate al informatiilor din Propunerea Tehnica, elementelor din PROPUNEREA FINANCIARA si, daca este cazul, al fundamentarilor/justificarilor preturilor/costurilor transmise; in caz contrar informatiile mentionate in prezentul formular nu sunt considerate confidentiale.**

Data \_\_\_\_\_ **Reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului/Asocierii**  
(denumirea operatorului economic/asocierii si a reprezentantului legal/imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**DECLARAȚIE \*)**  
**privind datele de identificare**  
**ale operatorilor economici participanți în procedura de atribuire**  
**în calitate de ofertant/ofertant asociat/candidat/subcontractant/terț susținător:**

**Titlul contractului:** .....

Subsemnatul(a) ..... (*numele și prenumele*), reprezentant legal/imputernicit al ..... (*denumirea/numele ofertantului/ofertantului asociat/ subcontractantului/ tertului sustinator*), declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Data completării .....

Nr. Crt.	Denumire operator economic	Calitatea (ofertant/ofertant asociat/candidat/subcontractant/ terț susținător) (în cazul asocierii la liderul asocierii se va preciza: « ofertant asociat – lider »)	Codul unic de înregistrare (CUI)	Nr. de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comertului	Adresa	Telefon, Fax, e-mail	Cont trezorerie
0	1	2	3	4	5	6	7

**Operatorul economic,**

.....

(*Semnatura autorizata*)

**Nota:** Declarația poate fi completată fie individual de fiecare operator economic având calitatea de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător, fie doar de ofertant/asociere și să cuprindă toate datele celorlalți ofertanți asociați/ subcontractanți/ terți susținători. **Declaratia se va depune odata cu DUAE.**

**Formularul nr.**

11

**DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT**  
**PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății \_\_\_\_\_, participant la achiziția publică având ca obiect \_\_\_\_\_ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către ..... Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție \_\_\_\_\_. Datele nu vor fi

prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris .....

Data completării \_\_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură autorizată),

**Nota:**

*Formularul va fi completat de catre toti participantii la procedura indiferent de calitatea pe care o au (oferant unic, oferant asociat, subcontractant, tert sustinator)*

**Formularul nr.**

**12**

**Operator economic**  
\_\_\_\_\_

**Declaratie pe proprie raspundere conform Regulament (UE) 2022/576**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), declar că nu există nicio implicare a Rusiei în contractul companiei pe care o reprezint care să depășească limitele stabilite la articolul 5k din Regulamentul (UE) nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive, având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 2022/578 al Consiliului din 8 aprilie 2022.

În special, declar că:

(a) ofertantul/contractantul pe care îl reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este cetățean rus sau persoană fizică sau juridică, entitate sau organism stabilit în Rusia;

(b) ofertantul/contractantul pe care îl reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este o persoană juridică, entitate sau organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute direct sau indirect în proporție de mai mult de 50 % de o entitate menționată la punctul ( a ) din prezentul alineat;

(c) nici eu, nici societatea nu reprezentăm o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau la conducerea unei entități menționate la litera (a) sau (b) de mai sus;

(d) nu există o participare de peste 10 % din valoarea contractului a subcontractanților, furnizorilor sau entităților pe ale căror capacități se bazează contractantul pe care îl reprezintă de către entitățile enumerate la literele (a)-(c).

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura)

**Nota:**

*In situatia in care oferta este depusa de Asociere, formularul va fi completat de fiecare membru al asocierii.*

*In situatia in care ofertantul (unic sau Asocierea) a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.*

**Formularul nr. 13**

**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

**Titlul contractului:** ..... (se va completa cu denumirea contractului)

Subsemnatul, ..... declar că sunt de acord să particip cu ofertantul ..... (numele / denumirea ofertantului) la procedura de atribuire mai sus menționată. Declar că sunt capabil și dispus să lucrez pentru perioada (perioadele) prevăzute pentru poziția pentru care am fost propus în contract în situația în care această ofertă este câștigătoare, și anume:

De la	Până la
<inceputul perioadei>	<sfarsitul perioadei>

<b>Numele</b>	
<b>Semnătura</b>	
<b>Data</b>	

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei instituții în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completarii .....  
.....  
(Semnatura)

**Formularul nr.**

**14**

**OPERATOR ECONOMIC**

.....  
(denumirea/numele ofertantului unic/Asocierii)

**DECLARAȚIE**

**privind acceptarea condițiilor contractuale**

Subsemnatul(a) .....,reprezentant legal/imputernicit al ....., (numele operatorului economic/asocierii), participant la procedura de atribuire având ca obiect ....., inițiată prin anunțul de participare nr. ...., declar că am citit, am inteles si suntem de acord, fara rezerve, cu termenii si conditiile contractuale prezentate de catre autoritatea contractuala in cadrul Documentatiei de atribuire.

Data completării ...../.....

Semnez ..... (nume și semnătură), în calitate de ....., legal autorizat să angajez răspunderea .....  
(denumirea operatorului economic participant la licitație/asocierii)



6. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 10% din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.

7. Declarăm ca **liderul de asociere** este \_\_\_\_\_. (după caz) De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.

8. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.

9. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

10. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractante rambursarea acestora.

11. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume și adresa): \_\_\_\_\_

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): \_\_\_\_\_

BANCA (Numele și adresa Bancii): \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

12. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "**Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

**Formularul nr. 15.1**

**Anexa nr. 1 la Formularul de oferta**

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total oferat și valoare)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și va fi în cuantum de 10 %	
3	Perioada de garanție (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	

**Notă: prezenta Anexă se va completa în conformitate cu cerințele din Fișa de date și Caietul de sarcini.**

**Data completării.....**

***Operator economic,  
(semnătură autorizată)***

Nume, prenume: .....

Semnătura ..... în calitate de .....,  
autorizat să semneze oferta pentru și în numele .....  
..... (denumire ofertant /  
asociere).

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ (*denumire*)

**Lista specialisti**

Pentru derularea contractului în bune condiții se va asigura personalul tehnic cu studii de specialitate, pregătire profesională și calificari adecvate condițiilor specifice de execuție și complexității execuției lucrărilor ce fac obiectul prezentei procedurii de achiziție, astfel:

<b>Nume și Prenume</b>	<b>Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor/ Activitățile pe care le realizează</b>	<b>Atestari</b>
-	-	-

Data completării,

.....

Ofertant..... (*semnătură autorizată*)

**Formular nr. 17**

**Declaratia privind beneficiarii reali**

**Subsemnatul(a)<sup>(1)</sup>**

**Nume**..... **Prenume** .....,  
 posesor al actului de identitate ....., seria ....., nr. ...., CNP .....,  
 în calitate de reprezentant legal al .....,  
 având număr de ordine în registrul comerțului....., CUI: ....., EUID: .....,  
 declar pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea 129/2019, cu modificările și completările ulterioare,  
 cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și  
 modalitatea de exercitare a controlului sunt:

**Nume**..... **Prenume** .....,  
 Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
 CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....,  
 domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
 str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....,  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

**Nume**..... **Prenume** .....,  
 Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
 CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....,  
 domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
 str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....,  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

**Nume**..... **Prenume** .....,  
 Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
 CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....,  
 domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
 str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....,  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;  
 potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

\* Cetățenii străini vor completa localitatea și țara în care s-au născut

<b>Persoana desemnată pentru comunicări:</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">1. Nume.....</div> <div style="width: 45%;">Prenume .....</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 45%;">2. e-mail .....</div> <div style="width: 45%;">telefon .....</div> </div>

**I. DATA,**  
 .....

**SEMNĂTURA,**  
 .....

**Note :**

(1) Reprezentantul legal al persoanei juridice.

(2) Potrivit art. 4 punctul 2. din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicat în Jurnalul Oficial nr. 119L/04.05.2016, prin "prelucrare" se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea. Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal se consultă pe pagina de internet [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro) la Secțiunea „Date cu caracter personal”.

## Formular-cadru Propunere Tehnică

**Propunerea tehnica va cuprinde cele mentionate mai jos si trebuie prezentată în următoarea structură:**

### Rezumat

*Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:*

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini;

*Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.*

*Nu se admite ca un document prezentat să îndeplinească mai multe cerințe, fiecare cerință este individuală și va fi tratată corespunzător. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în fișa de date a achiziției, caietul de sarcini, autoritatea contractantă nefiind îndreptățită să extragă informații din conținutul propunerii tehnice și să le coroboreze pentru a acoperi, astfel, eventuala lipsă a unui document solicitat.*

*Trimiterea la diferite capitole din propunerea tehnica depusa, fara ase face dovada justa a respectarii cerintelor si cuprinderea explicita a tuturor elementelor necesar a fi indicate potrivit caietului de sarcini constituie de motiv de neconformitate.*

### 1a) Durata de execuție a contractului

Ofertăm o Durata de realizare a contractului de..... luni calendaristice

### 1b) Perioada de garantie a lucrărilor

Ne angajăm să acordăm o perioadă de garanție a lucrărilor de ..... luni.

### 1c) Personalul de specialitate pentru realizarea contractului (pentru ambele componente: atât proiectare cât și pentru execuție)

Personalul de specialitate care va fi folosit pentru realizarea contractului .....

### 1d) Logistica, utilajele/echipamentele/instalațiile și mijloacele de transport de care dispune ofertantul în vederea executării contractului

Logistica, utilajele/echipamentele/instalațiile și mijloacele de transport de care dispune ofertantul în vederea executării contractului.....

### 1. Descrierea modului de asigurarea a suportului (back-stopping) pe perioada derulării Contractului la nivelul Ofertantului

*[Introduceți aici o descriere a facilităților de suport (back- stopping) pe care Ofertantul devenit Contractant le va asigura pentru echipa propusa pe toata perioada derulării Contractului. Includeți aici informații despre personalul permanent al operatorului economic Ofertant - care este împuternicit în conformitate cu regulile de organizare internă a operatorului economic în cauză și care are capacitățile necesare - ce interferează în activitățile din cadrul Contractului - și care trebuie să asigure, pe perioada derulării Contractului, funcția managementului de coordonare și control și se presupune că va asigura funcțiile de planificare, organizare, conducere și control precum și sistemele pentru managementul calității disponibile la nivel de operator economic, inclusiv metode și instrumente de capitalizare și valorificare a cunoașterii/informațiilor/cunoștințelor la nivelul operatorului economic Ofertant. Structurați informația după cum urmează:]*

Personal managerial relevant pentru planificarea, organizarea, conducerea și controlul activităților în cadrul Contractului	<i>[Introduceți nume, rol și modalitatea de intervenție prin raportare la activitățile din Contract]</i>
Metode și instrumente utilizate pentru capitalizarea și valorificarea cunoștințelor necesare în operarea proceselor și pentru realizarea conformității serviciilor și rezultatelor solicitate prin Contract în cadrul organizației operatorului economic Ofertant	<i>[Introduceți metodele și instrumentele existente ca facilitate suport, relevante pentru realizarea funcțiilor managementului la nivel de operator economic pentru activitățile din cadrul Contractului]</i>
Surse interne și surse externe pe care se bazează cunoștințele organizaționale pentru derularea activităților solicitate prin Contract	<i>[Introduceți surse interne și externe utilizate ca intrare pentru capitalizarea cunoștințelor la nivel de operator economic Ofertant]</i>

*[În cazul în care Ofertantul este o asocieră de operatori economici sau în cazul în care activități sau rezultate solicitate prin Contract sunt realizate de subcontractanți, utilizați următoarele două paragrafe pentru furnizarea de informații]*

## **2. METODOLOGIA DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR**

*[În acest capitol al Propunerii Tehnice Ofertantul trebuie să prezinte metodologia de execuție a lucrărilor aplicată la lucrare. ]*

*Ofertantul va descrie modul în care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de Atribuire astfel încât să fie asigurate condițiile ca lucrările să fie realizate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate în termenul limită solicitat, prezentând cel puțin următoarele informații: abordarea generală și coordonarea activităților, detalierea modului de execuție a principalelor activități care fac obiectul contractului (principalele activități reprezintă în fapt toate categoriile de lucrări), detalierea lucrărilor pregătitoare și de organizare a Șantierului pe tot parcursul execuției, structura organizatorică a personalului implicat în realizarea contractului (inclusiv subcontractorii, dacă este cazul), responsabilitățile personalului implicat în coordonarea execuției și controlul calității lucrărilor executate, adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării și prezentarea metodologiilor de execuție a unor lucrări speciale sau în condiții climatice nefavorabile, și orice alte informații considerate relevante în acest scop conform solicitărilor din modelul de Propunere Tehnică.*

*Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului va conține:*

*În cadrul acestui capitol ofertantul va prezenta modul în care vor realiza fiecare categorie de lucrări necesară realizării obiectivului. Pentru fiecare categorie de lucrări se vor menționa în mod obligatoriu numărul de muncitori, numărul și tipul utilajelor folosite, productivitatea pentru fiecare utilaj propus de către ofertant, numărul și tipul de mijloace de muncă, utilaje echipamente și mijloace de transport așa cum sunt ele generate prin programele utilizate, și pe termenul de execuție propus și cu respectarea cerințelor tehnice impuse de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să dovedească un grad de înțelegere suficient al proiectului pe care urmează să-l ducă la îndeplinire. Identificarea și descrierea etapelor de lucru specifice lucrărilor care fac obiectul prezentului contract, demonstrează că ofertantul nu s-a mulțumit să copieze cele descrise în DALI, ci s-a documentat și a reflectat situația respectivă într-o manieră personală bazată pe propriile capacități. O prezentare detaliată a acestei metodologii de execuție demonstrează experiența anterioară în aplicarea tehnologiilor în mod curent în activitatea de execuție a lucrărilor de natură și complexitate impusă. Oferta tehnică va trebui să conțină o explicație a legăturii cu fiecare rezultat cu activitățile propuse care demonstrează că ofertantul și-a planificat acele activități și resurse care să-l conducă la atingerea rezultatelor și a făcut-o metodic, tratând toate rezultatele din oferta.*

*Se vor prezenta descrieri ale metodelor de lucru abordate în activitățile de execuție a tuturor categoriilor de lucrări. Modul de efectuare a verificărilor, inspecțiilor și condițiilor de recepție la terminarea lucrărilor și a celei finale la expirarea perioadei de garanție, documentele care se întocmesc cu acest prilej.*

*În scopul demonstrării modului în care va fi îndeplinit contractul se va prezenta structura organizațională propusă, precizându-se:*

- 1. Structura numerică și pe specialități a echipei de specialiști responsabile cu îndeplinirea contractului*
- 2. Structura numerică și pe specialități / meserii a echipei, forța de muncă care va executa lucrările*
- 3. Structura numerică și pe specialități / meserii a personalului administrativ și auxiliar*
- 4. Structura numerică și pe meserii a personalului provenit de la subcontractanții declarați.*

De asemenea, ofertantul va prezenta urmatoarele informatii adaptate la specificul lucrării:

- i. lucrări pregătitoare
- ii. obținere autorizații / permise de lucru / acces pentru executarea lucrărilor
- iii. pregătirea amplasamentului
- iv. pregătirea șantierului
- v. activități de punere în operă a documentației tehnice controlul calității lucrărilor executate
- vi. activități legate de recepția la terminarea lucrărilor
- vii. activități legate de recepția finală la expirarea perioadei de garanție de bună execuție
- viii. managementul schimbărilor cantitative sau calitative în timpul execuției lucrărilor;
- ix. impactul asupra comunității locale / măsuri pentru dezvoltarea comunității locale în arealul geografic / regiunea în care se desfășoară lucrările

**Nota: Se vor prezenta metodologiile în ordinea logica și succesiunea activitatilor să fie cea corectă din punct de vedere tehnologic. Nerespectarea ordinii tehnologice constituie motiv de neconformitate**

**De asemenea, se vor prezenta metodologiile de execuție aferente fiecărui subcontractant nominalizat.**

### **3. PLANUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract]

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile punerii în operă a documentației (și nu doar prin raportare la fazele determinante) și să prezinte modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea]

Se solicita:

- a. Planul de asigurare al calității, descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini;
- b. Planul control calitate verificări și încercări pentru toate categoriile de lucrări necesare la realizarea integrala a obiectelor/investiției. Acesta va conține minim următoarele informații:
  - categoriile de lucrări controlate și verificate conform caietelor de sarcini și normelor tehnice;
  - metodele de verificare și control utilizate (standarde, normative);
  - frecvența/faza;
  - toleranțe admisibile;
  - cine efectuează controlul / verificarea;
  - înregistrări de calitate.
- c. Modalitatea de asigurare a accesului la echipamentele/laboratoarele în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.
- d. Conceptul ofertantului privind testarea lucrărilor efectuate.
- e) Propunerea pentru organizarea de șantier, care va include inclusiv o planșă corelată cu costurile estimate pentru organizare și lucrările propuse; Ofertantii își vor prevedea propriile liste de cantități pentru organizarea de șantier în limita sumelor alocate

Prezentarea unui plan al calității general, fără particularizarea la proiectul în cauză și fără respectarea cerinței din caietul de sarcini, va conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Observație: Propunerea tehnică nu va consta în copierea caietului de sarcini (caz în care oferta va fi respinsă ca neconforma), și va conține detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de execuție a lucrărilor care fac obiectul achiziției.

### **4. GRAFIC GENERAL DE REALIZARE A INVESTIȚIEI PUBLICE (FIZIC)**

*[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul general de realizare a investiției publice (fizic). Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților în Contract, cerințele din caietul de sarcini]*

Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției va fi demonstrat printr-un **memoriu** continuând răspunsurile la cerințele:

- a) descrierea lucrărilor ce urmează a fi executate conform memoriilor tehnice prezentate;
- b) prezentarea personalului calificat și necalificat implicat în execuția lucrărilor dar și prezentarea de utilaje, instalații/echipamente, mijloace de transport necesare în vederea execuției structurate pe principalele categorii de lucrări (devize);
- c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (obiect/deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:
  1. lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
  2. activitățile de interfațare cu lucrările existente și operarea acestora;
  3. secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
  4. denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloane) în execuția contractului;
  5. se solicită prezentarea și analiza drumului critic și prezentarea modului de rezolvare al activităților și acțiunilor critice, după caz.
  6. alocări de resurse de material, manopera, utilaj și mijloace de transport pe fiecare categorie de lucrări în parte la nivel de deviz și articol de deviz;
  7. diagrama WBS (work breakdown structure / structura de alocare a activităților) aferentă graficului Gantt propus care să ilustreze ierarhic categoriile de lucrări (devize) pentru realizarea completă a prezentului proiect;Ofertantul va prezenta cel puțin:
  - Graficul activităților – anexat Propunerii Tehnice - care va fi realizat în format Gantt sau poate avea un alt format specific. Graficul va include toate informațiile solicitate în cele ce urmează.

În partea narativă a Propunerii Tehnice Ofertantul va prezenta informațiile care au stat la baza elaborării Graficului, principalele etape de execuție a Lucrărilor, activitățile principale cu succesiunea și inter-relaționarea lor, corelarea cu metodologia de execuție propusă, resursele necesare activităților (personal, utilaje, etc.), punctele de reper relevante, analiza drumului critic, etc.

*Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în mod adecvat în Graficul general de realizare a investiției publice:*

- a. *Denumirea lucrărilor*
- b. *Activitățile principale și subactivitățile acestora*
- c. *Evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților/lucrărilor într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului de investiții/construcției din Contract;*
- d. *Durata/succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
- e. *Secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;*
- f. *Punctele cheie de control (jaloane/milestones);*
- g. *Drumul critic și activitățile incluse în acesta;*
- h. *Resursele alocate activităților, incluzând necesarul de materiale, necesarul de personal pe categorii precum și numărul de utilaje și mijloace de transport necesare pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări,*
- i. *Rezervele de timp pentru situații neprevăzute,*
- j. *Perioadele cu restricții în execuția unor activități;*
- k. *Orice alte informații considerate relevante în acest scop.*

**Nota 1: Graficul va conține activitățile și subactivitățile aferente în ordinea tehnologică corectă. Necunoașterea ordinii tehnologice constituie motiv de descalificare.**

**Nota 2: Ofertantul va include in cadrul graficului si perioada de timp friguros.**

## **5. PERSONALUL PROPUȘI ȘI MANAGEMENTUL CONTRACTULUI PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

- Se solicită din partea ofertanților să prezinte o declarație cu personalul implicat în realizarea contractului, cu care face dovada capacității sale de realizare a lucrărilor solicitate prin documentația tehnică (Se vor prezenta resursele puse la dispoziție privind personalul calificat precum și mâna de lucru avute în vedere în conformitate cu graficul de execuție propus și caietul de sarcini).

-Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente

*Nota: Pentru toti specialistii propusi Ofertantul va prezenta declarații de disponibilitate, C.V.-urile aferente, autorizațiile sau atestatele profesionale necesare în anexă la formularul de propunere tehnică.*

În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :

- 1) Organigrama detaliată a echipei – prezentând structura echipei propuse pentru managementul contractului, cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei și responsabilitățile / atribuțiile acestora ;
- 2) Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;
- 3) Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea lucrării;

În acest capitol se vor mai prezenta și următoarele informații:

- Descrierea organizării de utilaje, instalații/echipamente, mijloace de transport necesare în vederea executiei în perioada timp a lucrărilor, inclusiv o organigrama utilaje/ echipamente care să fie structurată pe principalele categorii de lucrări (deveze), corelată cu organizarea de personal;

Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de proiectul tehnic și de legislația în vigoare.

Se vor prezenta doar echipamentele și mijloacele de transport strict necesare și propuse pentru desfășurarea contractului conform cu centralizatorul de utilaje și mijloace de transport din proiectul tehnic nu tot inventarul cu echipamentul deținut de către ofertant.

**a)** Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie)

*[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]:*

**b)** Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):

- identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
- modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
- modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
- informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea 98/2016

**c)** Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu Autoritatea Contractantă, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Cerințe specifice de managementul Contractului, respectiv:

- Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;
- Descrierea modului de realizare a comunicării cu Autoritatea Contractantă pe durata derulării

Contractului.

- d) Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. *[Utilizați următoarea structură pentru prezentarea informațiilor]*

<b>Riscurile identificate de Ofertant pe baza informațiilor incluse în Caietul de Sarcini</b>	<b>Măsurile propuse de către Ofertant ca parte a strategiei de risc (prevenirea/atenuarea/eliminarea riscurilor identificate)</b>	<b>Activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic) care include măsurile respective</b>
<i>[introduceți riscurile identificate]</i>	<i>[descrieți măsurile propuse ca parte a strategiei de risc]</i>	<i>[prezentați activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic) unde este reflectată măsura propusă]</i>

- e) Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire

*[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]*

- f) Prezentarea strategiei anti-coruție ce va fi implementată de Ofertant pentru prevenirea corupției

*[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură se stabilește un flux al informațiilor și a plăților primite de Contractant pentru evitarea potențialelor situații privind corupția. Nu includeți aici politica, procedurile sau sistemul de management pentru anticoruție la nivel de operator economic ci precizați expres cum este obținută asigurarea că strategia anticoruție pentru și în legătură cu Contractul ce rezultă din această procedură este implementată]*

## **6. INFRASTRUCTURA CARE VA FI UTILIZATĂ ÎN REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului *[Se vor include aici informații despre echipamente, utilaje în cazul în care este aplicabil, care se utilizează efectiv în execuția lucrărilor incluse în Caietul de Sarcini.]*

*Se va prezenta o Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, în perioada de timp estimată pentru desfășurarea lucrărilor.*

<b>Denumirea utilajului/ echipamentului</b>	<b>Caracteristici</b>	<b>Numărul de unități utilizate</b>	<b>Licențe, permise necesare</b>	<b>Momentul și durata utilizării</b>	<b>Operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul</b>
<i>[introduceți denumirea]</i>	<i>[Descrieți caracteristicile (scurtă descriere, versiune etc., după cum este aplicabil)]</i>	<i>[introduceți numărul de unități în activitățile Contractului]</i>	<i>[introduceți licențele, permisele etc. (conform legislației în vigoare la data depunerii Ofertei)]</i>	<i>[introduceți momentul și durata utilizării infrastructurii pe perioada derulării Contractului]</i>	<i>[introduceți operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul (ofertantul operator economic individual, subcontractantul, partenerul din asociere sau o terță parte)]</i>

**7. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI**

Descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul mediului	Modalitatea de îndeplinire a acesteia	Poziția în Propunerea Financiară în care este reflectat costul aplicării prevederii	Costul inclus în Propunerea Financiară care reflectă aplicarea prevederii legale
[Introduceți]	[Introduceți]	[Introduceți poziția și nu suma ca atare]	[Introduceți procentul, care corespunde costului aplicării prevederii legale și nu prețul integral ofertat]

*[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor în contextul descris în Caietul de Sarcini.]*

*[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]*

Ofertantii vor prezenta planul cu masurile privind protecția mediului care va cuprinde:

- Masurile adoptate pentru controlul zgomotului si vibratiilor;
- Masurile pentru reducerea prafului;
- Managementul deseurilor;
- Masurile de combatere a poluarii accidentale a emisarului datorate antreprenorului;
- Masurile adoptate in cazul producerii unor avarii la retelele existente in zona santierului datorate executiei lucrarilor.
- Managementul deseurilor inerte;

Se va prezenta Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor: [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)
- Inspekția muncii: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro)

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii.

Ofertantul va prezenta în propunerea sa tehnica și Planul cu măsurile privind protecția mediului - P.M, precum și Planul de prevenire și stingere a incendiilor plan cu respectarea cerințelor privind principiile D.N.S.H.

**Ofertantul va încheia contracte cu societati autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deseuri generate si le va prezenta la data depunerii ofertelor.**

**8. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI**

Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

[Structurați informația, după cum urmează:]

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	Modalitatea de îndeplinire a acesteia	Poziția în Propunerea Financiară în care este reflectat costul aplicării prevederii	Costul inclus în Propunerea Financiară care reflectă aplicarea prevederii legale
[Introduceți]	[Introduceți]	[Introduceți poziția și nu suma ca atare]	[Introduceți suma în lei, care corespunde aplicării prevederii legale și nu prețul integral ofertat pentru activitate/rezultat, după caz]

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

Ofertantul va prezenta și Planul generic privind normele de siguranță și protecție a muncii implementat la nivelul organizației Ofertantului, cu referire la politica Ofertantului privind securitatea și sănătatea muncii, măsurile privind protecția colectivă, primul ajutor, temperaturile extreme pentru perioada de vară/iarnă

**9. MASURI APLICATE DE OFERTANT PENTRU SUPRAVEGHEREA LUCRĂRILOR ÎN PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ**

[Structurați informația, după cum urmează:]

Potențiale defecte datorate viciului execuție	Modalitate de intervenție	Măsura luată pe perioada execuției pentru eliminarea apariției defecțiunii	Termenul de intervenție	Durata de remediere	Resurse alocate
[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți resursele financiare, materiale, echipamente și personal)]

De asemenea, Ofertantul va prezenta:

9.1. Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată.

Se va avea în vedere precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a defecțiunilor datorate viciilor de execuție care ar putea apărea, a resurselor tehnice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului, detaliate pe categorii de lucrări ce ar putea necesita remedierea.

In mod conex, se vor prezenta condițiile de întreținere în perioada post garanție, respectiv descrierea facilităților tehnice pe care ofertantul le poate pune la dispoziția autorității contractante după expirarea perioadei de garanție acordată, dar și condițiile în care se angajează la acest demers.

9.2. Garanții acordate.

Se va preciza durata de garanție acordată lucrărilor. Perioada de garanție a lucrării va fi **de minimum 60 de luni** și se va exprima global în luni calendaristice de la data întocmirii procesului - verbal de recepție la

terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale. Pe parcursul perioadei de garanție antreprenorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor și/sau deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile, ofertanții având obligația de a-și cuantifica distinct în cadrul propunerii financiare costurile previzionate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevăd o perioadă de garanție nesustenabilă/care nu poate fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de Sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

## **10. ADECVAREA LA CONSTRÂNGERILE FIZICE IMPUSE DE AMPLASAMENTUL LUCRĂRII**

*[Ofertantul va demonstra că oferta sa este adecvată constrângerilor fizice impuse de amplasamentul unde se vor executa lucrările, prin elaborarea unei planșe care să prezinte, în special, următoarele:*

- 1. Limitele instalațiilor*
- 2. Clădiri*
- 3. Zone de depozitare*
- 4. Acces în șantier*
- 5. Lucrări temporare*

*Ofertantul va demonstra că facilitățile ce trebuie menținute vor rămâne în operare în timp ce lucrările propuse se vor afla în execuție. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, însoțit de planșe și/sau diagrame. Va fi prezentat planul pentru toate lucrările temporare necesare pentru păstrarea funcțiunilor lucrărilor existente].*

11. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor. conform specificațiilor caietului de sarcini nu poate fi mai mică de **60 luni**.

12. Se va prezenta o declarație prin care ofertantul se angajează să păstreze toate utilajele necesare și personalul necesar pe șantier pe perioada derulării contractului astfel încât să se asigure continuitatea lucrărilor. nu se admite ca o lucrare să stagneze din lipsă de personal sau utilaje.

13. Se va prezenta o declarație de acceptare a condițiilor contractuale (autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă.

Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă). În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

14. Descrierea organizării de șantier - Ofertanții vor prezenta organizarea de șantier propusă. Descrierea organizării de șantier se va prezenta sub forma unui memoriu tehnic având anexat planul (schita) organizării de șantier, cu respectarea legislației naționale în vigoare. Antreprenorului îi revine în exclusivitate responsabilitatea modului în care își organizează șantierul, fiind responsabil, pentru realizarea lucrărilor de construcții precum și pentru depozitarea materialelor necesare realizării prezentei investiții.

15. Plan de pază a șantierului, cu agenți de pază

16. Anexe obligatorii la Propunerea Tehnică *Orice document relevant (diplome, certificate, autorizații, contracte, etc.*

