

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: calin.petricescu@primariatm.ro; Nr de telefon: +40 373172453; Fax: -; Persoana de contact: Petricescu Calin; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare sisteme pentru monitorizarea transportului public și a traficului rutier în Municipiul Timișoara (LOT 1), în cadrul proiectului "Szeged & Timișoara Data Space", cod proiect 2024-2-C, acronim STIDS

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14756536_2026_PAAPD1608488

II.1.2 Cod CPV Principal:

34970000-7 Echipament de monitorizare a traficului (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30211000-1 Unitate centrala de procesare (Rev.2)

32333200-8 Camere video (Rev.2)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției îl constituie furnizarea de sisteme pentru monitorizarea transportului public și a traficului rutier în

Municipiul Timișoara (LOT 1), în cadrul proiectului "Szeged & Timișoara Data Space", cod proiect 2024-2-C, acronim STiDS, conform specificațiilor din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 7-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 14 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 179850 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 1500 RON (0,83%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timișoara

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul achiziției îl constituie achiziționarea de sisteme pentru monitorizarea mobilității urbane în Timișoara. Aceste dispozitive vor permite colectarea în timp real a datelor privind condițiile de trafic. Datele vor alimenta infrastructura digitală transfrontalieră STiDS și vor susține analiza și planificarea bazată pe inteligență artificială și anume:

- Colectarea în timp real a datelor privind traficul rutier;
- Monitorizarea și analiza operațiunilor de transport public;
- Analiza și optimizarea mobilității urbane;
- Luarea deciziilor în planificarea traficului cu sprijinul inteligenței artificiale;
- Utilizarea mai eficientă a infrastructurii digitale existente.

Scopul, necesitatea și oportunitatea achiziției:

Achiziția propusă se înscrie în cadrul proiectului "Szeged & Timișoara Data Space", Cod Proiect 2024-2-C, Acronim STiDS finanțat prin Programul Europa Digitală al Comisiei Europene.

Scopul proiectului este de a crea un spațiu de date urban inteligent, federat și transfrontalier, care sprijină mobilitatea, monitorizarea mediului și serviciile digitale urbane. Proiectul sprijină aplicarea practică Blueprint-ului European pentru Orașe Inteligente și cu Mecanismele Minime de Interoperabilitate (MIM).

Municipiul Timișoara joacă un rol central în promovarea mobilității inteligente și a transformării urbane bazate pe date. Acționând atât ca furnizor de date, cât și ca operator de spațiu de date, Timișoara contribuie cu date

esențiale privind mobilitatea și mediul, prin aplicațiile sale inteligente existente și platforma municipală de date, data.primariatm.ro.

Prin adoptarea Hotărârii Consiliului Local nr. 57/2025 s-a aprobat participarea Municipiului Timișoara, în calitate de partener, în cadrul proiectului Szeged & Timișoara Data Space (STiDS) finanțat prin Programul Europa Digitală al Comisiei Europene.

Proiectul urmărește crearea unui spațiu comun de date între cele două orașe pentru îmbunătățirea mobilității urbane și monitorizarea calității aerului. Prin utilizarea de platforme digitale existente – OVAK în Szeged și data.primariatm.ro în Timișoara – proiectul își propune să optimizeze transportul public, să reducă poluarea și să sprijine deciziile informate bazate pe date.

În Szeged, accentul este pus pe gestionarea mobilității, folosind senzori de trafic și platforme digitale pentru a îmbunătăți eficiența transportului public.

Prin integrarea tehnologiilor FIWARE și standardelor NGSI-LD, proiectul asigură interoperabilitatea și scalabilitatea datelor între cele două orașe. De asemenea, STiDS va furniza feedback pentru îmbunătățirea cadrului european DS4SSCC, contribuind la dezvoltarea unui model replicabil în alte orașe europene.

Rezultatele așteptate includ reducerea congestiei traficului, îmbunătățirea calității aerului și dezvoltarea unui model sustenabil de gestionare a datelor urbane. Prin colaborarea dintre administrațiile locale, universități și companii private, proiectul va crea o infrastructură digitală avansată, cu impact direct asupra calității vieții cetățenilor.

Scopul acestei achiziții este achiziționarea de senzori pentru monitorizarea mobilității urbane în Timișoara. Aceste dispozitive vor permite colectarea în timp real a datelor privind condițiile de trafic. Datele vor alimenta infrastructura digitală transfrontalieră STiDS și vor susține analiza și planificarea bazată pe inteligență artificială.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie	Acest factor de evaluare urmărește identificarea ofertei care asigură o durată mai mare de garanție față de perioada minimă solicitată prin caietul de sarcini, reflectând astfel un angajament suplimentar din partea ofertantului privind fiabilitatea echipamentului ce va fi furnizat.	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: a) Pentru perioada minimă de garanție de 24 de luni se acordă 0 puncte; b) Pentru perioada de garanție mai mare de 24 de luni dar mai mică de 30 de luni se acordă 20 de puncte; c) Pentru o perioadă de garanție mai mare sau egală cu 30 de luni dar mai mică de 36 de luni se acordă punctajul maxim, respectiv 40 de puncte. Ofertele care prezintă o perioadă de Garanție mai mică decât 24 de luni pentru produsele precizate în Caietul de sarcini, perioada de garanție minimă acceptată de Autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme. Perioada de garanție a echipamentelor începe odată cu semnarea procesului verbal de punere în funcțiune a sistemului de numărare a pasagerilor și monitorizarea traficului rutier.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Szeged & Timisoara Data Space", cod proiect 2024-2-C, acronim STiDS

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

2024-2-C Szeged & Timisoara Data Space (STiDS) Consortium Agreement - contract de finantare aprobat prin H.C.L nr. 57/18.02.2025.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înregistrarea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorul economic care depune oferta, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea din contract pe care o realizează. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise, însoțite de traducerea autorizată în limba română, după caz.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională****Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații privind subcontractarea

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, cu procentul aferent activităților pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului. Subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Se va prezenta Acordul de subcontractare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea nr. 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei legal: art.137, alin. (2), litera k) din HG 395/2016). De asemenea, se va prezenta Acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului, se vor prezenta contractele încheiate între ofertant și subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta depusă. Contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului**III.1.5) Informații privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum: 1.500 lei. Perioada de valabilitate minim 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. Forma de constituire a garantiei de participare, conf. art.154, alin.(4) din Legea 98/2016, actualizata. In cazul viramentului bancar, acesta se va face in contul RO12TREZ6215006XXX000334 deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara, beneficiar Municipiul Timisoara, cod fiscal14756536. Echivalenta pentru garantia de participare depusa in alta valuta, se va face la cursul BNR la data publicarii in SEAP a anuntului de participare simplificat. Garantia trebuie sa fie irevocabila si neconditionata (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului). In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op. economici. Indiferent de forma de constituire a gar. de particip., dovada constituirii se va depune in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Neprezentarea acesteia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila–temei art.137 alin.(2) lit.k) din HG 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul garantiei de bună execuție este de 5% din prețul contractului fără TVA, constituită în termen 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garantia de buna executie se constituie de catre contractant conform prevederilor art 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a art.39 si art.40 din HG nr.395/2016 cu modificările și completări ulterioare. Garanția de bună execuție se restituie conform art.154^2, din Legea 98/2016, cu ultimele modificări si completări.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Modalitățile de plata sunt prevazute in modelul de contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu ultimele completari si modificari.
- e) Alte acte normative in vigoare cu implicare directa la elaborarea ofertei, conform specificului contractului.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și anexele acestuia. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul își asumă în totalitate cerințele și obligațiile prevăzute în documentația de atribuire. Aceasta va fi prezentată într-un volum separat și va include, în mod obligatoriu, următoarele elemente:

1. Formularul de Propunere tehnică, conform modelului pus la dispoziție în cadrul Anexei 3 la caietul de sarcini;
3. Documentele justificative pentru echipamentele solicitate din Caietul de sarcini: Fișele tehnice de la producător, pentru echipamentele ofertate, care vor cuprinde toate informațiile necesare pentru realizarea corespondenței cu cerințele minime solicitate în caoetul de sarcini.
4. Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice (<http://www.inspectiamuncii.ro/>). Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Declarația se va completa conform formularului pus la dispoziție în cadrul documentației de atribuire - fisierul "Formulare tip".
5. Declarație privind modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, conform modelului pus la dispoziție în cadrul documentației de atribuire - fisierul "Formulare tip".
6. Declarație privind acceptarea tuturor clauzelor contractuale. Orice amendamente/propuneri cu privire la clauzele stipulate în contract, se vor face doar înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la secțiunea II.1.4) a prezentului document. Amendamentele depuse odata cu oferta sau ulterior, nu vor fi luate în considerare.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertei să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. Orice referire din caietul de sarcini cu privire la denumire firmă, marcă, sistem de fabricație, etc., va fi însoțită de sintagma „sau echivalent”. Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită numerotarea ofertei respectiv a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Propunerea tehnică ce nu respectă întocmai structura și cerințele documentației de atribuire duce la respingerea ofertei ca neconformă în baza art. 215 alin. 5 din Legea 98/2016. Propunerea tehnică trebuie să descrie în mod detaliat modul în care ofertantul intenționează să respecte și să implementeze cerințele specificate în caietul de sarcini. Preluarea integrală a textului din caietul de sarcini, fără adaptări sau explicații, nu constituie o dovadă a înțelegerii cerințelor și a modului de realizare a acestora, fiind considerată o practică necorespunzătoare ce poate împiedica evaluarea corectă a propunerii. Operatorii economici indică și dovedesc, în cuprinsul ofertei, care informații din propunerea tehnică, sunt confidențiale întrucât reprezintă: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovezi care le conferă caracterul de confidențialitate, dovezi ce devin anexă la ofertă. În lipsa acestor dovezi, informațiile respective nu vor fi considerate confidențiale. Ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENȚIAL”. Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENȚIALE.

În situația în care, operatorul economic nu va proceda în acest fel, autoritatea contractanta nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA. Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Formularul de ofertă, conform modelului pus la dispoziție în cadrul Anexei 4 la caietul de sarcini;
2. Centralizatorul de prețuri, conform modelului pus la dispoziție în cadrul Caietului de sarcini (Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini);

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Operatorii economici indică și dovedesc, în cuprinsul ofertei, care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât, sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovezi care le conferă caracterul de confidențialitate, dovezi ce devin anexă la ofertă. În lipsa acestor dovezi, informațiile respective nu vor fi considerate confidențiale.

Ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter „CONFIDENȚIAL”. Aceste documente se vor constitui într-un fișier separat, marcat corespunzător – DOCUMENTE CONFIDENȚIALE. În situația în care, operatorul economic nu va proceda în acest fel, autoritatea contractanta nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor). Pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii financiare, decât cele stabilite prin excepție de prevederile art. 134 și art.135 din HG 395/2016. O propunere financiară incompletă atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de lege.

Având în vedere că procedura de atribuire este o procedură simplificată (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/prin mijloace electronice, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, în condițiile prevăzute la art. 60 din H.G. nr. 395/2016. Formularul DUAE se completează în SEAP. În aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) și (3) din HG 395/2016, ofertanții vor transmite prin mijloace electronice, oferta și răspunsurile la clarificări, semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii certificare acreditat cu respectarea regulilor de publicare de pe site-ul www.elicitatie.ro, în caz contrar oferta va fi respinsă în baza art. 137 alin. 2 litera j din HG 395/2016.

Oferta care nu va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, emisă de un furnizor autorizat, și nu va fi criptată va fi exclusă din procedură și declarată inacceptabilă, conform art. 137 lit. j) din H.G. nr. 395/2016.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire, vor fi semnate și, după caz, ștampilate, de instituțiile/autoritățile/ entitățile emitente și vor fi transmise Autorității contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. După data depunerii ofertelor, autoritatea contractanta poate solicita (prin clarificari) depunerea garanției de participare în original doar dacă documentul prin care demonstrează constituirea garanției de participare face parte din categoria documentelor cu regim special a caror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală (art. 123 alin. (4) și art. 132 alin. (3) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, devin aplicabile).

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE pentru toți operatorii economici implicați în oferta depusă (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii (doar în cazul unei Asocieri);
- 4) Împuternicire, din partea fiecărui membru al asocierii, pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de atribuire (doar în cazul unei Asocieri);

5) Angajament al Terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului, în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia, constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere (dacă este cazul);

6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei (dacă este cazul);

7) Propunerea Tehnică;

8) Propunerea Financiară.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a liderului, pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pe o perioadă de 6 luni, de la termenul-limită de primire a ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de participare simplificat, Secțiunea IV.2.6). Perioada minimă pe parcursul căreia, ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un ofertant nu se conformează acestei solicitări, oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul contractului. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente. Ofertantul are obligația de a numerota și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. În cadrul documentelor atasate anunțului de participare simplificat publicat în SEAP, DUAE este configurat direct în SEAP și pus la dispoziția operatorilor economici interesați. În cadrul DUAE aferent procedurii, în „Partea IV: Criterii de selecție”, operatorii economici vor avea disponibilă secțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, unde va fi afișat textul: „În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț” și unde operatorii economici vor avea posibilitatea de a

raspunde prin selectarea uneia din optiunile DA sau NU. Operatorii economici (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz), vor completa in SEAP in mod direct acest document in functie de incadrarea/neincadrarea in motivele de excludere, respectiv in functie de indeplinirea criteriilor de selectie solicitate de catre autoritatea contractanta.

2.Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3.Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (Garantia de participare, DUAE completat in SEAP, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, Declaratia privind modalitatea de constituire a garanției de bună execuție și, dupa caz, Acordul de asociere/Acordul de subcontractare/Angajamentul de sustinere al tertului sustinator), numai în format electronic, semnata cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat;

4.Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare în legatura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 14 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 7-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare simplificat. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat în SEAP in cadrul anuntului de participare simplificat.

5.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini, a documentatiei tehnice sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

6.În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

7.Daca în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-preț" două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

8.Operatorul economic, indiferent de calitatea pe care o deține în cadrul procedurii de achiziție (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire (oferant, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz), va prezenta odată cu oferta, DUAE completat cu informațiile corespunzătoare situației proprii.

Se va prezenta, după caz, Angajamentul ferm al tertului susținător însoțit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia, Acordul de subcontractare si/sau Acordul de asociere.

Documentele justificative trebuie sa fie actuale, valabile la data prezentării, acestea putând fi:

- certificate fiscale/ orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.)
- pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din tara respectivă. Documentele justificative actualizate prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selecție, in conformitate cu informațiile cuprinse in DUAE, urmează sa fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, după caz.

9.Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016:

- Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Dominic Samuel Fritz – Primar; Ruben Latcau –Viceprimar; Romocean Paula-Ana – Viceprimar; Matei-Cristian Creiveanu – Administrator public; Adina Pokker – Secretar general; Cristian Jenariu –

Director Directia Juridica; Steliana Stanciu – Director Directia Economica; Corina-Diana Coroian – Sef Serviciu Achizitii Publice; Nicoleta-Ramona Dolha – Consilier Serviciul Valorificare Patrimoniului; Eliza-Angela Cristiu – Consilier Serviciul Valorificare Patrimoniului; Liviu Andron – Sef Serviciu Contabilitate Publica; Anca-Maria Baderca – Sef Serviciu Inovare si Digitalizare; Sergiu-Mihaita Fierascu – Expert Serviciul Inovare si Digitalizare; Cristian Diceanu – Consilier Compartiment Monitorizare si Gestiune Trafic;

Consilieri locali: Barabas Lorenzo-Flavius; Barta Razvan-Alexandru; Bătrîn Alin-Călin; Corban Stefan; Chițac Silvia-Gabriela; David Roberto-Sebastian; Diaconu Dan-Aurel; Farkas Imre; Ionescu Sorin-Gabriel; Iliescu Roxana-Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian-Razvan; Medisanu Andreea; Merean Ovidiu; Mihala Larissa; Militaru Elena-Rodica; Mosiu Simion; Neculiță Nicoleta-Adriana; Negrisanu Razvan-Gabriel; Povară Sorin-Marius; Radoicovici Silvia-Elisabeta; Rusu Mihaela-Paula; Sîrbu Ilie-Vasile; Szatmari Ioan Alexandru; Zavelița Sorin-Ion.

- Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

MEMBRII TITULARI:

Președinte: Calin-Bogdan PETRICESCU – Consilier Achizitii Publice

Membrii: Nelu Cristian TUNDREA – Consiliul Serviciul Politici de Mediu; Mariana SANDU ANDREI – Consilier Serviciul Financiar, Buget si Execuție Bugetara; Mihaela-Maria TRANDAFIR – Sef Serviciu Autorizare, Activități Comerciale si Publicitate

MEMBRII DE REZERVĂ:

Președinte: Corina COROIAN – Sef Serviciu Achizitii Publice

Membrii: Vesna STRUTA CIOLACOVICI – Expert Serviciul Inovare si Digitalizare; Decebal IANCU – Consilier Serviciul Financiar, Buget si Execuție Bugetara; Adriana-Mariana SEITAN – Consilier juridic, Compartiment Avizare și Consultanță Juridică

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile Legii 101/20216 cu ultimele completari si modificari

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timiș; Adresa de e-mail: gabriela.galetan@primariatm.ro; Nr de telefon: 0373172718; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatm.ro;