

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL TULCEA

Cod de identificare fiscala: 4321607; Adresa: Strada: Pacii, nr. 20; Localitate: Tulcea; Cod Postal: 820033; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: teodora.zaharencu@cjtulcea.ro; Nr de telefon: +40 240502236; Fax: +40 0240516538; Persoana de contact: Teodora Zaharencu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjtulcea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 23

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare si distribuire Produse de panificatie corn/baton alternativ cu biscuiti uscati in judetul Tulcea, pentru anul scolar 2026-2027, in cadrul Programului pentru școli al României

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4321607_2026_PAAPD1606938

II.1.2 Cod CPV Principal:

15811000-6 Produse de panificatie (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Furnizarea și distribuirea de produse de panificatie corn/baton alternativ cu biscuiti uscati in judetul Tulcea, pentru anul scolar 2026-2027, in cadrul Programului pentru școli al României, in judetul Tulcea.

Acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate si particulare acreditate si pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat , precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de produse de panificație în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev, în baza Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 pentru

aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 – 2029, precum și Hotărâri nr.775/25.09.2025, de stabilire a bugetului pentru implementarea programului în anul școlar 2025 -2026.

1. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 23 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

2. În conformitate cu prevederile art. 161 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă va răspunde, în mod clar și complet, tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare, în a 14 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 1794418 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 1794 RON (0,10%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO225 Tulcea

Locul principal de executare:

Instituțiile de învățământ din județul Tulcea

II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Furnizare și distribuire Produse de panificație – corn/baton alternativ cu biscuiți/covrigi uscați, în școli și grădinițe, pentru anul școlar 2026-2027, în cadrul Programului pentru școli al României în Județul Tulcea, pentru preșcolarii din grădinițele cu normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate și produse de panificație în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev. Conform art. 3, alin. (3) din HG nr. 652/2023, "pe parcursul săptămânii, unui preșcolar/elev i se acordă gratuit 5 porții de produse de panificație". Preț unitar al produselor de panificație :0,68 lei fără TVA pentru un elev/preșcolar/zi. Estimări ale cantităților ce fac obiectul ucontractului 2.638.850 bucăți

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiară	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim oferit / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
1. Produs ecologic (Prod Eco)-	Componenta tehnică	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Atunci cand proportia de produse certificate ecologic este de 100% se acorda 30 de puncte - Cand proportia de produse certificate ecologic este mai mare sau egala cu 50% se acorda 15 puncte - Cand proportia de produse certificate ecologic este mai mare sau egala cu 20% se acorda 5 puncte - Atunci cand proportia de produse certificate ecologic este mai mica de 20% nu se acorda punctaj. NOTA 1: Toate celelalte produse conventionale care nu sunt atestate/inregistrate/certificate pe schemele de calitate conform Ordinului nr. 349/2662/09.09.2024 (MADR/ANAP), dar care indeplinesc normele europene și naționale de comercializare, pot participa la licitație. PProd Eco = punctajul alocat pentru factorul de evaluare 1(Produs ecologic)		
Lanțul de aprovizionare - (LA)	Componenta tehnică	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Fără niciun intermediar unde sunt incluși producători, procesatori, asociații de producători, respectiv organizații de producători, grupuri de producători, cooperative se acordă 30 de puncte; - Atunci când există un intermediar se acordă 20 puncte; - Pentru doi intermediari se acordă 10 puncte. - Pentru mai mult de doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare nu se acordă punctaj. NOTĂ 2: Operatorul economic care asigură pentru ofertant serviciile de transport al produselor, accesorii furnizării, nu va fi considerat intermediar, deoarece suntem în prezența unei singure oferte și a unui singur transfer al dreptului de proprietate asupra produselor, respectiv de la ofertant la autoritatea contractantă achizitoare, transportatorul în cauză facturând către ofertant doar serviciile de transport. Totodată, menționăm, pentru buna înțelegere a modalității de acordare a punctajului aferent factorilor tehnici, faptul că nu se urmărește punctarea cantității de produse aduse de producător, respectiv de intermediar, ci doar existența sau nu a unui intermediar în lanțul de aprovizionare. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total (P_total) obținut prin însumarea punctajelor aferente factorului preț și a celor privind calitatea, potrivit formulei $P_total = (P_fin) + (P_teh)$, unde: $P_total = (P_fin) + (P_teh) = (P_fin) + (PProd\ Eco \times pondere\ Prod\ Eco + PLA \times pondere\ LA)$ $P_total = (P_fin) + (P_teh)$, unde: $P_fin = punctaj\ financiar$ $P_teh = punctaj\ calitate$, calculat astfel: $P_teh = (PProd\ Eco \times pondere\ Prod\ Eco) + (PLA \times pondere\ LA)$, unde: $PProd\ Eco = punctajul\ alocat\ pentru\ factorul\ de\ evaluare\ 1(Produs\ ecologic)$ $PLA = punctajul\ alocat\ pentru\ factorul\ de\ evaluare\ 2(Lantul\ de\ aprovizionare)$

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 11; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Programul pentru scoli al Romaniei 2023 -2029

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice**III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului****Cerința 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datoriile restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea.

Cerința 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datoriile restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;

- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,

165,167 si art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 si art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-

Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii,

sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;

- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al

Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Cerința obligatoriu a fi îndeplinită: Motive de excludere

Operatorii economici (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165,167 și art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către OE participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți, subcontractanți, asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la sol aut contr, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii, sau valoarea acestor datorii se incadreaza in pragurile valorice prevazute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Certificatele se vor prezenta pentru sediul social, urmând ca pentru sediile secundare/punctele de lucru operatorii economici să prezinte o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorat – valabile la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabil la momentul prezentării;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: TEODORESCU Horia - Președinte al Consiliului Județean Tulcea; VIZAUER Lavinia - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; NACIADIS Iancu - Vicepreședinte al Consiliului Județean Tulcea; MERGEANI Dumitru - Administrator public al Consiliului Județean Tulcea; ANTON Nicoleta - Director executiv, Direcția Economică Buget Finanțe Administrativ și Administrativ-Consiliul Județean Tulcea; LAZĂR Octavian Angelin - Șef serviciu, Serviciul Contencios, Asistență Juridică și Autorizare Transport Public -Consiliul Județean Tulcea

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanții care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Operatorii economici vor prezenta autorizatia/documentul de înregistrare pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Județeană Sanitară Veterinară Pentru Siguranța Alimentelor (conform Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.111/2008, privind aprobarea Normei veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, cu modificările și completările ulterioare, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: operatorul economic (lider, asociat, subcontractant) va completa formularul DUAE cu informațiile aferente situației lui, solicitate de autoritatea contractanta referitoare la îndeplinirea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizațiile/documentele urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor.

Pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență (traducere autorizată în limba română).

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Specificati cifra de afaceri medie anuală

• Cerinta obligatoriu a fi îndeplinită :

Nivelul minim pentru cifra medie de afaceri globală anuală a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2023, 2024 și 2025, trebuie să fie cel puțin egală cu:

- 1.800.000,00 lei fără TVA

Pentru calculul echivalenței euro/altă valută se va avea în vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic, membru al asocierii, va prezenta DUAE, în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor privind capacitatea economică și financiară.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, în conformitate cu art. 182, din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică cu informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. În cazul în care, din motive

obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute mai sus, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.

În cazul în care capacitatea economică și financiară a ofertantului este susținută, în conformitate cu art. 184 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, acesta va prezenta DUAE completat de ofertant în care se vor include informații cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm al terțului susținător din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului (Formular – secțiunea formulare) .

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a/au acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va/vor pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate economică și financiară.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Se vor depune odată cu depunerea DUAE următoarele documente: - angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare/și sau a acordului de asociere, după caz.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare a caror valoare cumulată a fost de minimum:

- 1.700.000 lei fara TVA.

Prin produse similare se înțelege - furnizarea de produse de panificație.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, cantitatea, valoarea, beneficiarul, etc.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractant, după caz:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea, perioada și locul livrării;- recomandări, - alte documente echivalente.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective . Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul ARE OBLIGAȚIA să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe. Persoana ce asigură susținerea tehnică și/sau profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic, membru al asocierii, va prezenta DUAE, în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor privind capacitatea economică și financiară.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului la contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 55 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul /ofertantii, va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul, din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art.165 și art. 167 din Legea 98/2016.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii. Se va completa DUAE de către ofertant și separat de către subcontractanți. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Împreună cu DUAE se va prezenta și Acordul de subcontractare – Formularul nr. 4. Din DUAE trebuie să rezulte categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de Participare(GP) este în cuantum:1.794 lei, valoare ce reprezintă mai puțin de 1% din valoarea estimată a contractului. Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării invitației de participare în SEAP. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art154 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar,plata se va realiza în contul Consiliului Județean Tulcea RO29TREZ6415006XXX000146,deschis la Trez Mun Tulcea,CF4321607.Dovada constituirii GP se va posta în SEAP împreună cu dovada plății primei de asigurare,dacă este cazul și polița de asigurare nu conține confirmarea plății primei de asigurare În orice situație,dovada constituirii GP trebuie să fie încărcată în SEAP,până cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.In cazul constituirii GP prin OP, op ec trebuie sa se asigure ca pana la data de depunere a ofertelor cuantumul valorii GP se regaseste in contul autorit contractante.In sens contrar oferta va fi respinsa ca inacceptabila.In cazul depunerii ofertei în asociere,GP trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori econom.Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului,pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.GP se va restitui ofertanților în conf cu prev legale în vigoare

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA si se constituie de furnizor conform art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Punerea în executare a contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

buget de stat

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Ordinului nr. 1554/17.08.2023 , al presedinteului ANAP privind aprobarea structurii si continutului documentatiei standard de atribuire a contractului de achizitiei publica/ sectoriala de produse
- f) Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3463/2025
- g) Ordinul 349/2662 din 09.09.2024 privind modificarea Ordinului nr. 346/1718 din 23.08.2023 pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru/contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României
- h) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 , pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a procedurilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
 - i) Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2025-2026, conform HG nr. 775/25.09.2025 privind acordare gratuita pentru prescolarii din gradinitile cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate si particulare acreditate si pentru elevii din invatamantul primar si gimnazial de stat, precum si pentru prescolarii inclusi in invatamantul special , de fructe si legume proaspete, de lapte si produse lactate si de produse de panificatie in limita unei valori zilnice per prescolar/elev.
- j) Legislatia menționată în caietul de sarcini

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Operatorul economic doreste sa participe, se vor prezenta obligatoriu urmatoarele:

Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și va conține descrierea produselor oferite. Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi opisată și numerotată.

Astfel propunerea tehnică va conține:

- 1) Un comentariu al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective, indicând numărul paginii, la care se regăsește fiecare cerință a caietului de sarcini, în cadrul fișelor tehnice/ documentației din partea producătorului.
- 2) Denumirea produselor așa cum este precizată în caietul de sarcini, producătorul acestora și țara de origine.
- 3) Fișa tehnică a produsului, ori alte documente relevante deținute de către PRODUCĂTOR/FURNIZOR, din care să reiasă specificațiile tehnice solicitate în caietul de sarcini. Fișele tehnice prezentate vor fi date, semnate și ștampilate atât de producătorul produselor, cât și de furnizorul produselor (acolo unde furnizorul nu este și producător). Ofertanții vor prezenta certificate de calitate sau declarații de conformitate emise de furnizori.
- 4) Graficul de livrare, conform anexa a Caietului de sarcini.
- 5) Documente doveditoare relevante (certificat de producător/ documente contabile/ contracte/ antecontracte, etc.) care trebuie să demonstreze că producătorul și/sau intermediarul îi va furniza cantitatea estimată a contractului.
- 6) Lista cu mijloacele de transport și documentele de autorizare care să ateste autorizarea mijloacelor de transport declarate, precum și valabilitatea acestora la data limită de depunere a ofertei. Ofertantul va face dovada că dispune de:
 - cel puțin 6 mijloace de transport auto și 1 mijloc de transport naval (Delta Dunării), autorizate Ordinului 111/2008 (cf. cerință din Caietul de sarcini, Distribuția de Produse de panificație pag.10/4;
- 7) Carnet de sănătate/fișe de aptitudine vizate la zi de către instituțiile competente în condițiile legii pentru persoanele care se ocupa cu distribuția produselor către unitățile de învățământ.

8) Ofertanții au obligația de a prezenta și o declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă la elaborarea ofertei, inclusiv de către subcontractanți. Obligațiile referitoare la condițiile de muncă și sănătate la locul de muncă, conform Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006 și HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă. Obligațiile relevante în domeniul mediului conform O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare. Informații în acest sens se pot obține de pe site-ul Ministerului Muncii și Justiției Sociale: www.mmuncii.gov.ro, de pe site-ul Inspectoratului Muncii: www.inspectiamuncii.ro precum și de pe site-ul Ministerului Mediului: www.mmediu.ro/. În acest sens se va completa Formular nr. 6 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Asociații și subcontractanții nominalizați în oferta au obligația de a depune Formularul nr. 6.)

- Ofertantul indica, motivat, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile conform art. 123 din HG 395/2016. Propunerea tehnică care nu respectă în totalitate cerințele din documentația de atribuire și din prezenta fișă de date va fi considerată respinsă. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea „Solicitare de clarificare/Intrebări/Comunicări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea „Documentație și clarificări” din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, semnată cu semnatura

electronica extinsa.

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va intocmi in conformitate cu prevederile Documentatiei de atribuire si se va prezenta in lei, fara TVA.

Operatorul economic care doreste sa participe va prezenta obligatoriu urmatoarele:

- Formularul de oferta – Formular nr. 5 si Anexa la Formularul nr. 5 - Centralizator de prețuri produse de panificatie

Oferta se va intocmi luand in considerare cantitatile aferente contractului. Depasirea valorii estimate a contractului conduce la respingerea ofertei ca inacceptabila. Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, care se completează în SEAP, la rubrica special prevăzută în acest sens „Oferta” ca expresie a valorii ofertate pentru cantitățile maxime de produse aferente întregului contract.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate fără TVA (P.u. X cantitate contract).

Nota 1:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în lei, fără TVA), precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de furnizarea produselor prevăzute în cadrul caietului de sarcini, astfel încât aceasta să asigure livrarea întregii cantități de produse.

Nota 2:

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 135 alin.(10) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nota 3:

Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA), precum și la alte condiții financiare și comerciale solicitate astfel încât aceasta să asigure prestarea/furnizarea a întregilor cantități de servicii/produse solicitate prin caietul de sarcini.

Nota 4:

Ofertanții vor avea în vedere faptul că beneficiarul nu acordă avans.

Nota 5:

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii în SEAP de către operatorii economici de noi prețuri. Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica acest sistem, până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Ofertantul indica, motivat, care informatii din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile, conform art. 123 din HG 395/2016.

Propunerea financiara care nu respecta cerintele din prezenta documentatie de atribuire va fi considerata respinsa

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

- Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP(online), iar operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAE in format electronic, in SEAP, si numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazuta in anuntul de participare.

- Oferta și documentele care o însoțesc vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile și numai de către Operatorii Economici înregistrați în SEAP.

- Oferta (propunerea tehnica, propunerea financiara, precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire), raspunsurile la solicitarile de clarificari formulate de catre comisia de evaluare a autoritatii contractante și orice alte documente considerate necesare se vor depune, în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, prin intermediul SEAP, în conformitate cu prevederile art.123, alin(2) și (3) din HG 395/2016, inclusiv documentele ce rezulta din aplicarea art.8 din Legea nr.101/2016, dupa caz. Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător,după caz) va completa DUAE in SEAP, cu informațiile aferente situației lor, in sectiunea dedicata.

- Oferta va fi semnata (electronic si olograf) de catre reprezentantul legal al ofertantului. In cazul in care oferta va fi semnata de catre alta persoana decât reprezentantul legal, se va prezenta imputernicire din partea acestuia pentru semnatarul ofertei, însoțită de copie după actul de identitate al semnatarului ofertei.

- Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:
 - a. Garanția de participare la licitație,
 - b. Împuternicire scrisă autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură.
 - c. DUAЕ, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
 - d. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii, dacă este cazul.
 - e. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară/ susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară/criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere,
 - f. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei,
 - g. Propunerea Tehnică,
 - h. Propunerea Financiară.

- În vederea completării DUAЕ, operatorii economici interesați vor accesa DUAЕ utilizând facilitățile SEAP.
- Documentele scanate trebuie să fie lizibile.
- Nu se accepta oferte alternative.
- Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. În acest caz perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită corespunzător. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră ca și-a retras oferta.

Nota 1: Ofertanții vor transmite solicitările de clarificări privind documentația de atribuire online, în SEAP.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Acordul de asociere legalizat, va fi prezentat autorității contractante la data semnării contractului.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul sustinator. Angajamentul ferm va fi încarcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAЕ și cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.
- documentele indicate în cadrul Angajamentului ferm din care să rezulte modul efectiv prin care terțul sustinator asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament (certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv lucrările executate și/sau serviciile prestate, beneficiar, perioada de realizare și valoarea acestora, precum și faptul că lucrările executate și serviciile prestate au fost duse la bun sfârșit, conform prevederilor contractuale). Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile (cum ar fi experiența similară), angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Autoritatea contractantă va verifica dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167.

Dacă terțel/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțel/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.

În scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către terțel/terții care acordă susținere, în condițiile art. 183 alin. (1) din Lege, autoritatea contractantă poate solicita terțelului/terțiilor susținător(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care există rezerve în ceea ce privește corectitudinea informațiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligațiilor asumate prin respectivul angajament.

În cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, autoritatea contractantă va solicita ofertantului/candidatului ca prin actul încheiat cu terțel/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă categoriile de servicii/lucrări din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta în conformitate cu art 150 alin 2 din HG nr. 395/2016 și ale art 219 coroborat cu 220 din Legea nr. 98/2016, numele, datele de contact și reprezentanții legali pentru:

- subcontractanții săi implicați în executarea contractului de achiziție publică,
- pentru subcontractanții subcontractanților contractantului sau subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.
- pentru furnizorii implicați în contracte de achiziții publice de lucrări sau de servicii;

Autoritatea contractantă informează ofertantul ca va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțelului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant/candidat în ofertă sau solicitarea de participare, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Având în vedere prevederile art 218 din Legea 98/2016 subcontractanții își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. În acest sens vor cuprinde în oferta depusa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect (art 150 alin 1 și 2 din Hg 395/2016).

Contractantul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică.

Contractantul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale subcontractanților pe durata contractului de achiziție publică.

Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/2016. În situația modificării subcontractanților, contractantul va transmite autorității contractante informațiile referitoare la numele, datele de contact și reprezentanții legali ai noilor subcontractanți și va obține acordul autorității contractante privind noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și, respectiv a existenței resurselor/capacităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului, trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii

Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Ofertantul va completa in SEAP: DUAЕ, insotit, dupa caz, de: Acordul de asociere, acordul de subcontractare, Angajamentul ferm al tertului sustinator, precum si celelalte documente solicitate in Fisa de date. Dovada platii Garantiei de participare se va depune in SEAP cu semnatura electronica extinsa, pana cel tarziu la data limita de depunere a ofertelor. In cazul constituirii GP prin OP, op ec trebuie sa se asigure ca pana la data de depunere a ofertelor cuantumul valorii GP se regaseste in contul autorit contractante. In sens contrar oferta va fi respinsa ca inacceptabila. Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii ec. trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii ec. se vor inregistra in SEAP(www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160 - 161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, conform Legii 455/2001. Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. In cazul în care, dupa aplicarea algoritmului de calcul, doua sau mai multe oferte obtin un punctaj egal si cel mai mare totodata, autoritatea contractanta va atribui contractul ofertantului care a prezentat pretul cel mai scazut. In cazul în care si preturile prezentate sunt egale, autoritatea contractanta va solicita o noua oferta de pret, îmbunatatita, care se va depune electronic prin intermediul SEAP, caz in care atribuire se va face ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Legea nr. 101 din 19 mai 2016, cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Consiliul Judetean Tulcea- Serviciul Contencios si Asistenta Juridica si Autorizare Transport Public**

Adresa: str. Pacii nr.20; Localitate: Tulcea; Cod Postal: 820033; Tara: Romania; Codul NUTS: RO225 Tulcea; Adresa de e-mail: office@cjtulcea.ro; Nr de telefon: +40 240502217; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjtulcea.ro;