

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA AQUASERV S.A

Cod de identificare fiscala: RO10755074; Adresa: Strada: Kos Károly, nr. 1; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540297; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: ffekete@aquaserv.ro; Nr de telefon: +40265208846; Fax: +40 265208881; Persoana de contact: Ferenc Fekete; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://aquaserv.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Contoare de apă rece electromagnetice pre-echipate pentru transmitere date la distanță. Module transmitere date la distanță

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO10755074/11/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

38421100-3 Contoare de apa (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Furnizare contoare de apă rece electromagnetice pre-echipate pentru transmitere date la distanță. Module transmitere date la distanță

Numărul de zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări privind documentația de atribuire, înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18 zile.

În conformitate cu prevederile art.29, alin.(3) din HG nr.394/2016, entitatea contractantă stabilește două termene-limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare după cum urmează :

- cu 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificare primite cu cel puțin 27 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor

- cu 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificare primite in intervalul 26 - 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 7850000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 78500 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO125 Mures

Locul principal de executare:

judetul Mures

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizare contoare de apă rece electromagnetice pre-echipate pentru transmitere date la distanță. Module transmitere date la distanță . Conform VCaiet de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	88% Punctaj maxim factor: 88
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza propotional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Cost / Valoarea ofertata pentru contoarele defecte	<p>Factorul de evaluare cost/valoarea contoarelor defecte se va aplica doar ofertelor considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic dupa cum urmeaza:</p> <p>a) Pentru cea mai mare valoarea ofertat pentru contoarele defecte se acorda punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte valori ofertate punctajul P(d) se calculeaza propotional, astfel:</p> <p>$P(d) = (\text{Pret } n / \text{Valoare cea mai mare ofertata pentru contoarele defecte}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>Valorile vor fi aplicate în baza Formularul nr.17 -Cost/Valoarea ofertata pentru contoarele defecte, completate de către ofertanti.</p>	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cea mai mare valoarea ofertat pentru contoarele defecte se acorda punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte valori ofertate punctajul P(d) se calculeaza propotional, astfel: $P(d) = (\text{Pret } n / \text{Valoare cea mai mare ofertata pentru contoarele defecte}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>Formularul nr.17 - Cost / Valoarea ofertata pentru contoarele defecte, completate de către ofertanti</p>		

Support tehnic	<p>Punctaj tehnic- Support tehnic Factorul de evaluare „Support tehnic” se va aplica doar ofertelor considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic dupa cum urmeaza:</p> <p>Persoana de contact dedicata - 2 puncte Fara suport pentru derularea contractului- 0 puncte</p> <p>Modul de implementare: ofertanții vor declara în Formularul nr.8 modul de asigurare a suportului tehnic</p>	<p>2%</p> <p>Punctaj maxim factor: 2</p>
<p>Algoritm de calcul: Factorul de evaluare „Support tehnic” se va aplica doar ofertelor considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic dupa cum urmeaza: -Persoana de contact dedicata - 2 puncte -Fara suport pentru derularea contractului- 0 puncte Notă: -punctajul maxim acordat pentru componenta tehnică este de 2 puncte Modul de implementare: ofertanții vor declara în Formularul nr.8 modul de asigurare a suportului tehnic</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de indeplinire: conform FDA - Sectiunea VI.3-Informatii suplimentare .

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Modalitate de îndeplinire: conform FDA - Secțiunea VI.3-Informații suplimentare .

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realizeze activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, după cum urmează:

1. Persoane juridice române:

Documente de confirmare – Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art. 15 din Legea 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. Pentru activitățile specifice domeniului contractului sa se faca dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea 359/2004.

2. Persoane juridice straine:

Documente de confirmare – Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul / domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

Nota: Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine, documentele se prezintă în original, copie legalizată sau în copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducerea autorizată

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerinta 1.Experiență similara a operatorului economic

Ofertantul va demonstra ca in ultimii 3 ani, impliniti la data termenului limita de depunere a ofertelor, mentionat in invitatia de participare, a furnizat produse similare în domeniul alimentărilor cu apă a căror valoare cumulată să fie de minim 7.800.000,00 lei, fără TVA. In vederea îndeplinirii cerintei privind experienta similară, ofertantul va prezenta lista principalelor livrari in ultimii ani însoțită de certificari . Respectivele certificări/documente (copii după părțile cuprinzand informatii relevante din contracte/procese verbale de receptie/recomandari/ certificate constatatoare etc.) emise si contrasemnate de beneficiari publici sau privati cu indicarea valorilor, perioadelor si precizarilor daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu .

Nota:

1. Modul de calcul al perioadei indicate mai sus (ultimii 3 ani, impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertelor) va fi afectat de eventuale decalări ale termenului prevazut in anuntul de participare. Se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

2.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE lista principalelor livrari efectuate în ultimii 3 ani.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, după cum urmează:

Certificari/documente (copii dupa partile cuprinzand informatii relevante din contracte/procese verbale de receptie/recomandari/ certificate constatatoare etc.) emise si beneficiari publici sau privati cu indicarea valorilor, perioadelor si precizarilor daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu .

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Cerinta 2. Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intentia sa o subcontracteze.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. In cazul subcontractarii, ofertantul va preciza sarcinile fizice si valorice care revin partilor in cadrul ofertei tehnice si financiare.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, la solicitarea entității contractante ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează:

- Formularul nr. 13- Acordul sau scrisoarea preliminară de subcontractare. Subcontractantul nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177 din Legea 99/2016 art.178 din Legea nr.99/2016 si art.180 din Legea nr.99/2016 și art.73 din Legea nr. 99/2016. Acordurile de subcontractare vor fi încheiate în concordanta cu oferta si vor fi prezentate la momentul semnarii contractului de achizitie

Cerinta 3: Acord de asociere (daca este cazul).

În cazul asocierii se va depune acordul de asociere si propriile documente de calificare, deoarece criteriile de calificare referitoare la situatia personala a ofertantului, trebuie respectate de fiecare asociat în parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si la standardele de asigurare a calitatii trebuie respectate de fiecare asociat in parte pentru partea de contract pe care o realizeaza. Capacitatea economica si financiara, precum si capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, la solicitarea entității contractante ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează:

- Formularul nr. 14 - Acord sau scrisoare preliminară de asociere, semnată de către fiecare membru al asocierii

Toti asociatii vor asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Contractele încheiate între liderul asociatiei si Asociati / Subcontractanti vor deveni anexe la contractul încheiat între Entitatea Contractanta si acesta.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 78.500,00 lei.

Modul de constituire: prin virament bancar în contul Entității Contractante – nr. RO92INGB0011000029158911, deschis la ING BANK N.V. Amsterdam – Agenția Tg. Mures, sau printr -un instrument de garantare, emis în condițiile legii - conform art. 164 alin (4) din Legea nr.99/2016 . Garanția de participare se va transmite în SEAP în format electronic. În cazul instrumentelor de garantare emise de o instituție de credit sau de societăți de asigurări acestea trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.Perioada de valabilitate 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Echivalența leu/altă monedă, se face la cursul valutar BNR valabil la data publicării anunțului de participare. În cazul depunerii de oferte în asociere garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și va acoperi în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție: se consituie în cuantum de 10 % din valoarea contractului fara TVA Modul de constituire: Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Nu se admite prezentarea unor documente de garantare de buna executie comune cu alte contracte. In cazul depunerii de oferte in asociere garantia de buna executie trebuie constituita in numele asocierii si va acoperii in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

In cazul unei asocieri, Garanția de buna execuție trebuie constituită în numele asocierii și va acoperi în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care

le reglementează:

Contract finanțat din surse proprii de producție a entității contractante
Plata se va face în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 394/2016

Notă: Pentru toate situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare din România.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Se vor respecta cerințele din documentația de atribuire.

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative**IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură**

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Scopul Ofertei Tehnice a Ofertantului este de a demonstra Entităţii contractante că cerinţele acestuia au fost bine înţelese, că soluţia tehnică va putea fi realizată astfel încat cerinţele caietului de sarcini să fie satisfacute. Oferta Tehnică a ofertantului trebuie să includă informatii şi detalii tehnice suficiente pentru a permite evaluarea ofertei. Se vor prezenta următoarele:

1. Formular nr.15- Metodologie şi organizare întocmită astfel încât să răspundă punct cu punct la cerinţele prevăzute în Caietul de sarcini..

Comentarii de tip „da/nu” nu reprezintă îndeplinirea/neîndeplinirea cerinţelor solicitate.

2. Informaţii privind sănătatea şi securitatea muncii

Ofertanţii vor prezenta declaraţia pe proprie răspundere privind faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă, respectând prevederile art. 64 din Legea 99/2016.

Formularul nr. 16 - Sănătatea şi securitatea muncii Declarația proprie trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei , ofertantul a ținut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectie a muncii care sunt in vigoare in Romania, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari . Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectie a muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul:<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

3. Formularul nr.8 -Modul de asigurare a suportului tehnic

4. Formularul nr.17 -Cost/Valoarea ofertata pentru contoarele defecte (exprimata in lei fara TVA și cu maxim 2(doua) zecimale.)

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară a ofertantului va conține următoarele documente:

1. Formularul nr.18 - Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu entitatea contractantă (Completarea formularului din secțiunea Modele de Formulare)

2. Formularul nr.19 - Centralizatorul de prețuri.

Centralizatorul de prețuri (Formularul nr. 19) (Completarea formularului din secțiunea Modele de Formulare) Propunerea financiară se va prezenta în lei

3. Modelul de contract semnat și ștampilat în vederea însușirii clauzelor contractuale obligatorii. După caz, propuneri pentru modificarea sau amendarea clauzelor contractuale.

Nota :

Oferta financiară va fi exprimată în lei fara TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încat toate prețurile oferite să fie exprimate în valori cu maxim 2(doua) zecimale.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încat aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată atât în varianta scanată, semnată și ștampilată cât și în varianta Excel editabilă.

Valoarea totală a propunerii financiare prevăzută în Formularul nr.18-Formularul de oferta, se criptează în SEAP

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta și DUAE numai în format electronic și numai până la data și ora – limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, conform art. 67 alin. (1) din HGR 394/2016. Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați , conform art. 67 alin (4) din HGR 394/2016.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea entității contractante, toate documentele solicitate prin Fișa de date și asumate prin DUAE. Toate documentele întocmite/emise de către ofertant cu scopul confirmării DUAE se vor încărca scanate după documentele semnate în original de către Ofertant/Ofertant asociat/terț susținător/subcontractant, după caz.

Ofertantul are obligația să anexeze un opis al documentelor prezentate. Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi semnate cu semnătura olografă, de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în procedura de achiziție publică. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel anterior sunt valide doar dacă sunt vizate de persoana autorizată să semneze documentele. Împuternicirea unei terțe persoane, alta decât reprezentantul legal, pentru semnarea documentelor, trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă (Formular nr. 20)

Documentele se vor arhiva în ordinea în care au fost solicitate în Fișa de Date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi și ele arhivate). Neîncărcarea DUAE și/sau a Propunerii Tehnice și/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integrantă din

ofertă, conduce la respingerea ofertei.

Ofertanții vor respecta modelele de formulare din documentația de atribuire.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Ofertanții unici, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

1. Neîncadrarea în prevederile art. 177 din Legea 99/2016, pentru Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant
2. Neîncadrarea în prevederile art. 178 din Legea 99/2016, pentru Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant
3. Neîncadrarea în prevederile art. 180 din Legea 99/2016, pentru Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant
4. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 71-73 din Legea nr. 99/2016, pentru Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant

Lista persoanelor care detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante:

Nume si Prenume Functia Ocupata

Nume si Prenume Functia Ocupata

Soos Zoltan Membru AGA-reprezentant Mun. Tg. Mureș

Sîrbu Ioan Iulian Membru AGA- reprezentant Mun. Sighișoara

Mark Endre Dezso Membru AGA- reprezentant Mun. Reghin

Moldovan Ioan Cristian Membru AGA- reprezentant Oraș Luduș

Megheșan Nicolae Sorin Membru AGA- reprezentant Mun. Târnăveni

Szasz Zoltan Tibor Membru AGA- reprezentant Consiliul Județean Mureș

Koncz Hunor Janos Membru AGA- reprezentant Oraș Cristuru Secuiesc

Moldovan Horațiu-Octavian Membru AGA- reprezentant Oraș Iernut

Bakos Levente Attila Presedintele Consiliului de Administrație

Cioban Calin Membru al Consiliului de Administrație

Sîpos Levente Director General/Membru al Consiliului de Administrație

Butiucă Cosmin Rareș Director Operațiuni/Membru al Consiliului de Administrație

Takács Elek Director Economic

Bota Judit Manager comercial

Sîrb Claudia Cristina Manager finanțe

Bauer Csaba Manager operațiuni tratare ape

Koncz Kálmán Manager operațiuni suport

Dumitrache Gabriel Manager operațiuni rețele

Vulpe Radu– Specialist Achizitii /Presedintele Comisiei de evaluare

Bucur Mirela – Specialist achizitii / Membru al Comisiei de evaluare

Pall Zsolt Sef Serviciu Contorizare, Reparații, AMC / Membru al Comisiei de evaluare

Fekete Ferenc – Sef Serviciu achizitii si aprovizionare / Membru de rezervă al Comisiei de evaluare

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Alături de DUAE, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător va prezenta Formularul nr. 9 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 71- 73 din Legea nr. 99 din 2016.

Înainte de a fi declarat câștigător, la solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative

care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE după cum urmează:

Persoanele juridice române vor prezenta:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, iar pentru eventualele punctele de lucru/sedii secundare, ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate
 - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv valabile la momentul prezentării
 - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 178 alin. (3), art. 179 și art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
 - alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta:

- orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE, caziere fiscal, alte documente echivalente) din care să rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării; iar pentru eventualele punctele de lucru/sedii secundare, ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv valabile la momentul prezentării

Precizări

- Persoanele juridice străine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberate de autorități din țara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele entității contractante.

În cazul în care țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile atunci se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

- Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- Formularele și/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (în cazul unei asocieri), și, dacă e cazul, de către subcontractant și de către tertul sustinator

2. Cerințele tehnice definite la nivelul invitației de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

3. În cazul în care vor exista două sau mai multe oferte care obțin același punctaj final, contractul se va atribui ofertantului care a oferit prețul cel mai scăzut la factorul financiar "Prețul ofertei". În cazul în care și factorul financiar "Prețul ofertei" sunt egale, contractul se va atribui ofertantului care a oferit cea mai mare valoare la factorul „Cost/Valoarea contoarelor defecte,„. În cazul în care egalitatea se menține în continuare se va solicita o nouă ofertă financiară și contractul se va atribui ofertei cu prețul cel mai scăzut.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016". Conform art.8 din Legea 101/2016: 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință de către contestator despre un act al entității contractante considerat nelegal

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

COMPANIA AQUASERV S.A * Compartimentul Juridic

Adresa: str.Kos Karoy nr.1; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540297; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: office@aquaserv.ro; Nr de telefon: +40 265208801; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.aquaserv.ro;

