

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii Nationale - Unitatea Militara 02630 Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 12071099; Adresa: Bulevardul General Paul Teodorescu nr. 7B; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061345; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@dgia.ro; Nr de telefon: +40 213165080; Fax: +40 213165640; Persoana de contact: ANGELA FALIBOGA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://mapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord-cadru de prestare de servicii de asigurare obligatorie de raspundere civila (RCA) și servicii de asigurare facultativă tip CASCO

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 12071099_2026_PAAPD1605466

II.1.2 Cod CPV Principal:

66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Autoritatea contractantă intenționează să încheie un acord cadru de servicii pentru fiecare dintre cele 2 loturi:

Lotul nr. 1 – Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA);

Lotul nr. 2 – Servicii de asigurare facultativă tip CASCO.

Acordul cadru se încheie cu 1 (unu) singur operator economic pentru fiecare lot în parte, fără reluarea competiției.

Durata acord-cadru: 12 luni. Acordul-cadru se va semna după data de 28.06.2026.

Contractele subsecvente se atribuie fără reluarea competiției.

Detalierea serviciilor este prezentată în Caietele de sarcini.

După publicarea anunțului de participare operatorii economici pot adresa solicitări de clarificări la secțiunea Detalii procedură/Solicitare de clarificare/Întrebări/Comunicări.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://e-licitatie.ro>).

Răspunsurile la solicitările de clarificări se realizează în conformitate cu art. 160-161 din Legea 98/2016.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări sau informații în legătură cu documentația de atribuire înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări ale operatorilor economici/informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Valoare (lei, fără TVA) acord cadru estimată: minim 526.705,81 / maxim 1.018.365,81

Frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie încheiate: se estimează a fi încheiat cel puțin un contract subsecvent pentru fiecare lot în parte.

Cantități estimate acord cadru:

Lotul nr. 1 – Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA) - minim 361 auto, maxim 390 auto;

Lotul nr. 2 – Servicii de asigurare facultativă tip CASCO – minim 1 auto, maxim 96 auto.

Cantitățile estimate minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru:

Lotul nr. 1 – Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA) - minim 1 auto, maxim 338 auto;

Lotul nr. 2 – Servicii de asigurare facultativă tip CASCO – minim 1 auto, maxim 78 auto.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce se anticipează că va fi atribuit este:

Lotul nr. 1 – Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA) - minim 115,92 lei fără TVA, maxim 495.101,87 lei fără TVA;

Lotul nr. 2 – Servicii de asigurare facultativă tip CASCO – minim 1.100,00 lei fără TVA, maxim 222.100,00 lei fără TVA.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1018365,81 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - LOT 1 Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA)

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Servicii de asigurare de raspundere civila auto (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

B-dul Paul Teodorescu nr. 7B, sector 6, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lotul nr. 1 – Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă (RCA);

Se va încheia un acord-cadru pentru servicii de asigurare tip RCA.

Cantitățile minime estimate ale Acordului-cadru sunt: asigurare tip RCA pentru 361 autovehicule;

Cantitățile maxime estimate ale Acordului-cadru sunt: asigurare tip RCA pentru 390 autovehicule;

Cantitatea estimate a celui mai mare contract subsecvent este: asigurare tip RCA pentru 338 autovehicule;

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este 495.101,87 lei.

Frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie încheiate: se estimează a fi încheiat cel puțin un contract subsecvent.

Autoritatea contractantă nu are obligația de a achiziționa servicii astfel încât să acopere cantitatea maximă/valoarea maximă a acordului cadru.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 665565,81; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 495101,87 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 4951,01 - RON (1,0000 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform art. 138 din HG nr. 395 din 2 iunie 2016

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din privind achizițiile publice Legea nr. 98/2016.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - LOT 2 Servicii de asigurare facultativă tip CASCO

II.2.2 Coduri CPV aditionaleCod CPV Principal: Servicii de asigurare a autovehiculelor (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

B-dul Paul Teodorescu nr. 7B, sector 6, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lotul nr. 2 Servicii de asigurare facultativă tip CASCO

Se va încheia un acord-cadru pentru servicii de asigurare tip CASCO.

Cantitățile minime estimate ale Acordului-cadru sunt: asigurare tip CASCO pentru 1 autovehicul;

Cantitățile maxime estimate ale Acordului-cadru sunt: asigurare tip CASCO pentru 96 autovehicule;

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este 222.100,00 lei.

Frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie încheiate: se estimează a fi încheiat cel puțin un contract subsecvent.

Autoritatea contractantă nu are obligația de a achiziționa servicii astfel încât să acopere cantitatea maximă/valoarea maximă a acordului cadru.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Suma asigurată	Punctajul pentru suma asigurată va avea o pondere de 15% din punctajul total (punctaj maxim factor: 15) și va fi calculat în funcție de suma tuturor valorilor la care sunt asigurate CASCO vehiculele, exprimată în lei. În propunerea tehnică ofertanții trebuie să ofere valoarea asigurată a fiecărui vehicul pentru care se prestează serviciile de asigurare CASCO, în scopul acoperirii daunelor în situațiile prevăzute de polița de asigurare (ex: avarie totală, furt, etc).	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Pentru obținerea punctajului maxim (15 puncte) se va oferta o Valoare asigurată conform modelului de calcul propriu asigurator. Punctajele se acordă astfel: Pentru cel mai mare nivel de asigurare (totalul valorilor asigurate pentru parcul auto) notat Valoare asig max se acordă 15 puncte. Pentru valoarea unei oferte (n), notată Valoare asig n punctajul se calculează proporțional, astfel: $P \text{ suma asigurată } (n) = \text{Valoare asig } n / \text{Valoare asig max} \times 15$ Valoare asig max = reprezintă cel mai mare nivel de asigurare (totalul valorilor asigurate pentru parcul auto) înscris în propunerea tehnică (anexa la propunerea tehnică). Valoare asig n = reprezintă nivelul pentru care se calculează punctajul (total valorilor asigurate pentru parcul auto pentru care se calculează punctajul). Folosirea criteriilor precizate mai sus constituie elemente de departajare a ofertelor pentru excluderea artificiiilor matematice în urma cărora unii ofertanți ar putea obține un punctaj nejustificat de mare cât și pentru a asigura autoturismele la valori cât mai mari și pentru valori cât mai scăzute ale primelor de asigurare.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimataValoarea estimata fara TVA : 352800; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 222100 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 2221 - RON (1,00 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform art. 139 din HG nr. 395 din 2 iunie 2016

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din privind achizițiile publice Legea nr. 98/2016..

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.
Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Informațiile din certificatul constatator emis de ONRC/documentul echivalent din țara de rezidență trebuie să fie reale/actuale/valide la data prezentării acestuia.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici participanți la procedură să dovedească că nu se află în situațiile prevăzute în legislația în vigoare privind conflictul de interese având în vedere că identificarea unor asemenea situații de conflict de interese reprezintă motiv de excludere din procedura de achiziție.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- PETRU BĂICEANU – director general,
- CONSTANTIN ILINCA- Angajat MApN;
- DANIEL TUDOR- Angajat MApN;
- OCTAVIAN MUSCALU - Angajat MApN;
- CIOIULESCU MĂDĂLINA-Angajat MApN;
- CHIRIȚESCU CONSTANTIN-MARIUS - Angajat MApN;
- TÎRNĂ ADRIAN-IONUȚ- Angajat MApN;
- DRĂGHICIU COSMIN - Angajat MApN;
- DUMITRACHE FLORIAN-GEORGE - Angajat MApN;
- STĂNESCU GEANINA-CRINA - Angajat MApN;
- MICLEA IONUȚ-CRISTIAN-Angajat MApN;
- MOLDOVANU-DRĂGAN CRISTINA - Angajat MApN;
- TODERIȚĂ DAN- Angajat MApN;
- FALIBOGA ANGELA - Angajat MApN;
- NICULAE MARIAN- Angajat MApN;
- GHIȚĂ SORIN - Angajat MApN.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE se vor prezenta doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative pot fi, fără a se limita la, cele menționate la secțiunea VI.3 Informatii suplimentare - C. Privind Motivele de excludere (din DUAE) din Fișa de date.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Loturile: 1,2

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

În conformitate cu prevederile art. 172 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va aplica în cadrul procedurii de atribuire criteriul referitor la capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE (răspuns) de către operatorii economici participanți (ofertant individual, membru al asocierii, subcontractant) la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Nedepunerea DUAE cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

În cazul în care Ofertantul:

-este o Asocierie de Operatori economici;

-propune Subcontractanți(cunoscuți la momentul depunerii Ofertei),

fiecare Operator economic va prezenta câte un DUAE separat cu informațiile solicitate.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoana juridică străină beneficiază în România de același regim privind participarea de care beneficiază și prestatorul român în țara în care prestatorul străin este rezident.

Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare.

Toate documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi depuse de ofertant în oricare din variantele: originale, copie și/sau copie „conform cu originalul”, prin mijloace electronice în SEAP, în secțiunea dedicată, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001, republicată, privind semnătura electronică.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:

Loturile: 1,2

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

În conformitate cu prevederile art. 173 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, în procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de servicii, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială sau să fie membrii unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație sau că sunt membri ai unei astfel de organizații.

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada că:

- sunt autorizați să desfășoare activități de asigurare pentru clasele de asigurare care fac obiectul acordului-cadru (asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudicii produse terților prin accidente de autovehicule și asigurare facultativă tip CASCO), autorizație valabilă la data limită de depunere a ofertei, în conformitate cu Legea nr. 237/2015 privind activitatea de asigurare și supraveghere a asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare și îndeplinesc condițiile precizate în Norma ASF nr. 25/2022 și 20/2017 (art. 2 și art. 3) privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă, sau;

- să facă dovada autorizării emise de către Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF), din care să reiasă că are calitatea de intermediar de asigurări autorizat să efectueze tipul de asigurare solicitat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 236/2018, valabilă la momentul prezentării, precum și dovada faptului că are dreptul să intermedieze și să emită documente de asigurare în numele asiguratorului pentru clasele de asigurare care fac obiectul procedurii.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În situația în care ofertantul este un intermediar de asigurări autorizat va depune odată cu DUAE și dovada faptului că are dreptul să intermedieze și să emită documente de asigurare în numele asiguratorului pentru clasele de asigurare care fac obiectul procedurii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația care permite desfășurarea activității de asigurare pentru clasa de asigurare care face obiectul acordului-cadru în conformitate cu Legea nr. 237/2015 privind activitatea de asigurare și supraveghere a asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, se va depune doar de către ofertantul declarat clasat pe primul loc pentru fiecare lot în parte, ca urmare a solicitării autorității contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care operatorul economic care depune oferta este intermediar de asigurări, acesta va prezenta dovada autorizării de funcționare emisă de ASF, valabilă la momentul prezentării, precum și dovada că asiguratorul îndeplinește această cerință.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Garantie de participare(GP) : Valoarea GP este de aproximativ 1% din valoarea celui mai mare contract subsecvent pentru fiecare lot în parte, respectiv: Lot 1 – 4.951,01 lei și Lot 2 – 2.221,00 lei.

GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul unității RO34TREZ7005005XXX000134, deschis la Trezoreria municipiului București, cod fiscal 12071099. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, AC solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind GP, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de OE. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE reprezintă 10% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent și se va constitui în baza prevederilor art. 154 alin (3) și (4) din LG 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
- Hotărârea Guvernului nr. 395 din 02.06.2016. pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 445/2001 privind semnătura electronică;
 - Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;
 - Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 445/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și desfășurarea activității de codificare a articolelor de înzestrare din domeniul apărării;
 - Legea nr. 132/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și tramvaie;
 - Legea nr. 236/2018 privind distribuția de asigurări;
 - Norma ASF nr. 20/2017 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudicii produse prin accidente de vehicule, cu modificările și completările ulterioare;
 - Norma nr. 25/2022 a Autorității de Supraveghere Financiară privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru prejudicii produse prin accidente de vehicule;
 - Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Norma nr. 22/2021 privind distribuția de asigurări.
 - Alte acte normative în vigoare cu aplicabilitate în domeniul achizițiilor publice și în domeniul ce face obiectul procedurii de atribuire.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta în secțiunea destinată din SEAP și va include:

1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă în secțiunea formulare – Formularele 7 și 7.1);

Formațiunile prezentate în acest formular constituie fundament suficient pentru Evaluarea Propunerii Tehnice conform prevederilor

Documentației de Atribuire în corelație cu cerințele minime din Caietul de Sarcini. Toate informațiile solicitate reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

3) Anexe cu alte documente solicitate.

Pentru Lotul 2 se va depune și centralizator la propunerea tehnică, în care se va cuprinde valoarea asigurată în lei pentru fiecare vehicul din Anexa 1 pentru care se prestează serviciile de asigurare CASCO. Pentru identificarea specificațiilor de ordin tehnic ale autovehiculelor din parcul auto centralizatorul la propunerea tehnică va conține aceleași date care se regăsesc în Anexa 1 la Caietul de sarcini.

Împreună cu propunerea tehnică se va depune o Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă – Formularul nr. 8).

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și modalitatea de îndeplinire a contractului/acordului cadru sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice.
- ii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Prevederile caietului de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Propunerea tehnică și toate documentele se va depune în SEAP, în format electronic și va fi semnată cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă solicită ofertanților și subcontractanților (dacă este cazul) să precizeze că la elaborarea ofertei au ținut cont și au inclus în cadrul acesteia costurile cu privire la respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de

muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În aplicare art. 51 alin (1) din Legea nr. 98/2016 instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică sunt următoarele: Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, adresa web: <http://www.mmuncii.gov.ro/>, Ministerul Sănătății, adresa web: <http://www.ms.gov.ro/>, Inspectia Muncii, adresa web: <http://www.inspectiamuncii.ro/> iar cele referitoare la protecția mediului la Ministerul Mediului, adresa web: <http://www.mmediu.gov.ro/>.

Nedepunerea propunerii tehnice atrage respingerea ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează/criptează în SEAP la rubrica special dedicată precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă – Formularul nr. 9 – Formularul de ofertă). Valoarea oferată va fi detaliată în Centralizatorul de prețuri – Anexă la Formularul nr. 9).
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Având în vedere că prezenta procedură se finalizează cu încheierea unui acord-cadru, evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare pentru cantitatea maximă de servicii pentru fiecare lot în parte.

Valoarea totală a propunerii financiare (prețul total oferat) care va fi introdusă în SEAP (valoare și document) va fi exprimată în lei (cu maxim 2 zecimale) fără TVA.

Tariful primelor de asigurare RCA și primele de asigurare CASCO vor rămâne ferme pe durata de derulare a acordului-cadru.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului, întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nedepunerea propunerii financiare atrage respingerea ofertei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) și documentele solicitate odată cu DUAE;
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri] -se va prezenta împreună cu DUAE;
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri]- se va prezenta împreună cu DUAE;

- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terț/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]- se va prezenta împreună cu DUAE;
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terț/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]- se va prezenta împreună cu DUAE;
- 7) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [dacă este cazul]- se va prezenta împreună cu DUAE;
- 8) Propunerea tehnică – Formularele nr. 7 și 7.1 ;
- 9) Propunerea financiară - Formular nr.9 și anexa la Formularul nr. 9;
- 10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul acord cadru de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Privind Motivele de excludere (din DUAE)

CERINTA 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) (informațiile să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor); pentru sediile secundare/punctele de lucru autoritatea contractantă(AC) acceptă și o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate conform prevederilor art. 165, alin 3 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv (valabil la data limită de depunere a ofertelor);

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990, se disting mai multe categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, cf. ORDIN ANAP 1554/2023, secțiunea I, pct. III 1.

În cazul în care operatorului economic îi sunt aplicabile prevederile la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 sau alte derogări acesta are obligația prezentării:

- după caz documente/informații prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările legale,
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 AC are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

CERINTA 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută de dispozițiile art. 167 alin. (1[^]1) din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții au obligația să prezinte datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător în situația în care forma de organizare a operatorului economic (ofertant/asociat/subcontractant) la procedură este o societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.

Modalitatea de îndeplinire: În conf. cu preved. art. 53 alin. (3) din Legea 98/2016, reprezentantul legal al operatorului economic va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la deținătorii reali/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător conform modelului pus la dispoziție în secțiunea de Formulare și Modele. Declarația va fi prezentată odată cu DUAE.

Înainte de atribuirea contractului/acordului-cadru de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, AC, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc pentru fiecare lot în parte după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, stabilind un termen de până la 7 zile lucrătoare care poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

În conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016, AC va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, AC va solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine prevăzute la art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are

competențe în acest sens.

Din motive de protejare a naturii confidențiale a informațiilor privind parcul auto, AC va pune la dispoziția operatorilor economici interesați Situațiile centralizatoare cu autovehiculele din înzestrarea UM 02630 București pentru care se solicită încheierea asigurărilor tip CASCO sau pretabile a fi asigurate RCA, anexe la caietele de sarcini, în baza unei solicitări la adresa de email achizitii@dgia.ro, numai după semnarea și transmiterea la aceeași adresă de email în prealabil a unui angajament de confidențialitate (conform Formularului nr.11 -Secțiunea Formulare și modele documente).DUAЕ se va completa direct în SEAP în cadrul anunțului de participare. Informații referitoare la modul de completare: Notificarea ANAP referitoare la utilizarea DUAЕ astfel cum a fost acesta integrat în SEAP și Ghidul de utilizare a Documentului Unic European, disponibil la accesarea contului SEAP.

Solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât cea română trebuie să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Au dreptul de a participa la prezenta procedură de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. j) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a semna acordul cadru în termenul comunicat de autoritatea contractantă prin invitația transmisă în acest scop.

Dacă termenul stabilit prin invitația pentru semnarea acordului cadru a expirat, iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnare, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit acordul-cadru este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnare următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta).

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea acordului cadru contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În cazul în care AC nu poate încheia acordul cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa acordul cadru, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 8 din Legea 101/2016 În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-